

## PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA AVISO Nº 312/2019-PGJ, DE 09 DE AGOSTO DE 2019.

Dispõe sobre os procedimentos para o gozo de afastamento voluntário e involuntário, para membros do Ministério Púbico. (EMENTA ELABORADA)

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, no uso de suas atribuições legais e,

**CONSIDERANDO** o elevado número de cargos vagos na Capital e no Interior, especialmente decorrente do volume extraordinário de aposentadorias ao longo do ano 2019 (70 aposentadorias até o presente momento);

**CONSIDERANDO**, ainda, o expressivo número de afastamentos verificado mensalmente, decorrentes de licenças e compensações;

**CONSIDERANDO** o reduzido número de Promotores de Justiça substitutos, em vista das movimentações já realizadas e programadas para o ano de 2019 e a previsão de término do 93º concurso de ingresso na carreira do Ministério Público no ano de 2020.

**CONSIDERANDO** que os <u>Atos Normativos 407-05-PGJ</u> (art. 3º, II) e <u>558-08-PGJ</u> (art. 3º, §único, II) estabelecem os afastamentos decorrentes de férias ou licença-prêmio não serão deferidos quando tornem inviável o exercício das atribuições do Ministério Público nas Promotorias de Justiça.

**CONSIDERANDO** que os <u>Atos Normativos 407-05-PGJ</u> (art. 5°), <u>558-08-PGJ</u> (art. 5°), <u>1124-18-PGJ</u> (art. 21, §4°) estabelecem que o Procurador-Geral de Justiça poderá indeferir o gozo de férias, licença-prêmio, licença-compensatória e compensação por absoluta necessidade de serviço ou por qualquer outro motivo de interesse público que o justifique.

**CONSIDERANDO** que, mensalmente, a Procuradoria-Geral de Justiça faz publicar a escala de férias individuais relativa ao período seguinte, para o fim de manifestação do interesse ou não de gozo pelo Promotor de Justiça (art. 2°, §2°, do <u>Ato n° 407/05 – PGJ</u>);



**CONSIDERANDO**, finalmente, que a manifestação do interesse de gozo de afastamentos voluntários apresentados fora do prazo tem acarretado dificuldades na administração do quadro de cargos, gerando intranquilidade a todos os membros do Ministério Público e potencial prejuízo à continuidade do serviço público;

## **AVISA:**

- 1. Os requerimentos de afastamentos voluntários (férias, licença prêmio, licença-compensatória ou compensação), quando desprovidos de indicação do membro apto a responder pelo exercício das funções do cargo, deverão ser formulados por meio do RH Digital com antecedência mínima de 45 dias.
- 2. Quando o período de afastamento voluntário não corresponder a uma das quinzenas ou o mês completo, o requerimento, ainda que formulado em atenção ao prazo previsto no item anterior, deverá necessariamente conter a indicação do membro apto a responder pelo exercício das funções do cargo.
- 3. Os requerimentos formulados com indicação de membro apto a responder pelo exercício das funções do cargo serão deferidos, salvo motivo relevante de interesse público. Nos demais casos, quando atendidos os requisitos previstos nos itens anteriores, o deferimento ficará condicionado à possibilidade de garantir a normal, regular e contínua prestação de serviços nas Promotoria de Justiça, seja pela existência de membros dispostos a cumularem as funções do cargo ou a existência de Promotores de Justiça Substitutos em número suficiente para atendimento dos afastamentos programados.
- 4. Os requerimentos serão analisados em conjunto com o número de membros existentes em cada Procuradoria/Promotoria de Justiça não podendo ultrapassar o limite de 50% de afastamentos.
- 5. O deferimento de licença-prêmio, licença-compensatória ou compensação por período inferior a 05 (cinco) dias úteis está condicionado à prévia indicação e comunicação do substituto automático.
- 6. Os requerimentos de afastamentos involuntários como licença-saúde, licença-saúde para pessoa da família, licença-paternidade, licença-gestante e licença-adoção, devem atender as



normas descritas no <u>Ato Normativo nº 493/2007-PGJ</u>, bem como, os afastamentos de licençagala e licença-nojo devem observar a <u>Lei Complementar nº 734, de 26 de novembro de 1993</u>, artigo 207, todos os requerimentos devem ser formulados por meio do RH Digital.

Publicado em: Diário Oficial: Poder Executivo – Seção I, São Paulo, v.129, n.151, p.54, de 13 de Agosto de 2019. Republicado em: Diário Oficial: Poder Executivo – Seção I, São Paulo, v.129, n.152, p.64., de 14 de Agosto de 2019 Republicado em: Diário Oficial: Poder Executivo – Seção I, São Paulo, v.129, n.153, p.57, de 15 de Agosto de 2019 Republicado em: Diário Oficial: Poder Executivo – Seção I, São Paulo, v.129, n.154, p.65, de 16 de Agosto de 2019 Republicado em: Diário Oficial: Poder Executivo – Seção I, São Paulo, v.129, n.157, p.56, de 21 de Agosto de 2019