

ANEXO I - PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS

Função:	01	ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA
Subfunção:	01.01	ORDENAMENTO JURÍDICO
Atividade:	01.01.01	Elaboração de atos normativos
Documentos:	01.01.01.01	Decreto, estatuto, código, regulamento, regimento, instrução normativa, norma, resolução, deliberação, portaria
	01.01.01.02	Processo de elaboração de ato normativo
Atividade:	01.01.02	Habilitação jurídica e regularização fiscal dos órgãos, entidades e empresas
Documentos:	01.01.02.01	Alvará de funcionamento
	01.01.02.02	Certificado de matrícula no Cadastro Específico do INSS - CEI
	01.01.02.03	Comprovante de atualização de dados no Cadastro Nacional do Trabalhador - CNT
	01.01.02.04	Comprovante de inscrição e de situação cadastral no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ
	01.01.02.05	Comprovante de inscrição no Cadastro de Contribuinte Mobiliário - CCM
	01.01.02.06	Comprovante de inscrição no Cadastro de Contribuintes do ICMS
	01.01.02.07	Comprovante de inscrição no Programa de Alimentação do Trabalhador - PAT
	01.01.02.08	Comprovante de matrícula na Junta Comercial
	01.01.02.09	Processo de cadastramento no Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS
Atividade:	01.01.03	Formalização de acordos bilaterais
Documentos:	01.01.03.01	Convênio, termo de cooperação, acordo, protocolo de intenções, termo de parceria
	01.01.03.02	Processo de dissídio coletivo de trabalho
	01.01.03.03	Processo de formalização e execução de acordo bilateral
Atividade:	01.01.04	Acompanhamento e instrução de ações judiciais e administrativas
Documentos:	01.01.04.01	Expediente de acompanhamento de ação judicial
	01.01.04.02	Expediente de atendimento de requisições, ordens judiciais ou administrativas
	01.01.04.03	Ficha de acompanhamento de ação judicial
	01.01.04.04	Livro de controle de ações judiciais
	01.01.04.05	Minutas de petições iniciais
	01.01.04.06	Expediente de acompanhamento de acordo judicial ou extrajudicial
	01.01.04.07	Expediente de consulta da dívida ativa
	01.01.04.08	Livro de repositório para defesa judicial do Estado
	01.01.04.09	Livro de teses de defesa
	01.01.04.10	Processo administrativo de alegação de pagamento da dívida ativa
	01.01.04.11	Processo administrativo de alegação de parcelamento da dívida ativa
	01.01.04.12	Processo administrativo de cancelamento de inscrição de débito na dívida ativa
	01.01.04.13	Processo administrativo de pedido de parcelamento de débito na dívida ativa
	01.01.04.14	Processo administrativo de reinscrição de débito na dívida ativa
	01.01.04.15	Processo administrativo de retificação de guia de arrecadação de receita para débitos inscritos na dívida ativa
	01.01.04.16	Processo administrativo de substituição de certidão da dívida ativa - CDA
	01.01.04.17	Processo administrativo de verificação de pagamento da dívida ativa

Atividade: 01.01.05 **Elaboração de pareceres e uniformização da jurisprudência administrativa**

Documentos: 01.01.05.01 Despacho normativo
~~01.01.05.02~~ Parecer jurídico
Inativado, utilizar
~~01.01.05.03~~ Parecer técnico
Inativado, utilizar
01.01.05.04 Súmula
01.01.05.05 Parecer jurídico
01.01.05.06 Parecer técnico

Atividade: 01.01.06 **Assessoramento técnico-legislativo**

Documentos: 01.01.06.01 Leis
01.01.06.02 Livro de mensagens à Assembleia Legislativa
01.01.06.03 Livro de vetos
01.01.06.04 Processo de estudo de projeto de lei
01.01.06.05 Processo de indicação de propostas
01.01.06.06 Processo de projeto de lei
01.01.06.07 Processo de proposta de emenda constitucional
01.01.06.08 Processo de requerimento de esclarecimentos sobre atos administrativos ou normativos

Subfunção: 01.02 **Planejamento das ações de governo e controle dos serviços**

Atividade: 01.02.01 **Formulação de diretrizes e metas de ação**

Documento: 01.02.01.01 Plano, programa ou projeto
01.02.01.02 Dossiê de elaboração de estudos e pesquisas
01.02.01.03 Dossiê de elaboração e execução de plano, programa e projeto
01.02.01.04 Processo de elaboração e execução de plano, programa ou projeto

Atividade: 01.02.02 **01.02.02 Execução, acompanhamento e avaliação de atividades**

Documentos: 01.02.02.01 Cronograma de atividades
01.02.02.02 Manual técnico, de procedimentos ou do usuário
01.02.02.03 Processo de constituição de comissão, conselho ou grupo de trabalho
01.02.02.04 Processo de prestação de contas anual ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo
01.02.02.05 Proposta técnica
01.02.02.06 Relatório anual/bienal de atividades do órgão, entidade ou empresa
01.02.02.07 Relatório de acompanhamento de contrato
01.02.02.08 Relatório de acompanhamento de convênio, termo de cooperação, acordo, protocolo de intenções, termo de parceria
01.02.02.09 Relatório de atividades
01.02.02.10 Relatório de final de mandato - prestação de contas
01.02.02.11 Processo de correição
01.02.02.12 Expediente de solicitação de orientação técnica
01.02.02.13 Dossiê de orientação técnica
01.02.02.14 Relatório de reunião
01.02.02.15 Relatório mensal de distribuição e média de produtividade
01.02.02.16 Relatório mensal de distribuição, de atividades e de incidentes ocorridos

Atividade: 01.02.03 **Defesa dos direitos de usuários do serviço público**

Documentos: 01.02.03.01 Carta-resposta
01.02.03.02 Código de ética
01.02.03.03 Expediente de acompanhamento da reclamação ou sugestão

01.02.03.04	Ficha de acompanhamento de reclamações ou sugestões em ordem cronológica
01.02.03.05	Formulário de reclamação ou sugestão sobre serviço público
01.02.03.06	Lista de reclamações contra órgãos públicos
01.02.03.07	Ofício encaminhando reclamações ou sugestões à autoridade competente
01.02.03.08	Parecer da Ouvidoria
01.02.03.09	Processo para apuração de denúncias
01.02.03.10	Quadro geral de serviços públicos prestados pelo Estado
01.02.03.11	Relatório de avaliação de serviços públicos
01.02.03.12	Relatório estatístico de reclamações

Subfunção: 01.03 Apoio à administração pública

Atividade: 01.03.01 Controle de compromissos oficiais

Documentos:	01.03.01.01	Agenda de compromissos oficiais
	01.03.01.02	Ata de reunião
	01.03.01.03	Ata de sessão
	01.03.01.04	Carta de representação
	01.03.01.05	Cédula de votação de conselheiro
	01.03.01.06	Comunicado agendando audiência
	01.03.01.07	Convite recebido
	01.03.01.08	Mala direta
	01.03.01.09	Ofício autorizando funcionário ou servidor a conceder entrevista à imprensa
	01.03.01.10	Ofício convocando para reunião
	01.03.01.11	Ofício solicitando agendamento de audiência
	01.03.01.12	Pauta de compromissos
	01.03.01.13	Pauta de reunião
	01.03.01.14	Registro de convites recebidos
	01.03.01.15	Livro de presença
	01.03.01.16	Livro de atas de reuniões especiais
	01.03.01.17	Livro de atas das reuniões ordinárias e extraordinárias
	01.03.01.18	Livro de atas das reuniões solenes
	01.03.01.19	Livro de registro de proposições
	01.03.01.20	Livro de registro de assentos

Atividade: 01.03.02 Publicidade de atos oficiais

Documentos:	01.03.02.01	Formulário de encaminhamento de matéria para publicação no Diário Oficial do Estado
	01.03.02.02	Lista de códigos de identificação e autorização
	01.03.02.03	Matéria para publicação no Diário Oficial do Estado

Função: 02 COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL

Subfunção: 02.01 ASSESSORIA DE IMPRENSA

Atividade: 02.01.01 Compilação de notícias sobre a administração estadual

Documento: 02.01.01.01 *Clipping*

Atividade: 02.01.02 Divulgação das ações de governo

Documentos:	02.01.02.01	Artigo, nota e notícia
	02.01.02.02	Credencial de jornalista
	02.01.02.03	Pauta para a imprensa

	02.01.02.04	<i>Release</i> e sinopse
	02.01.02.05	<i>Site</i> institucional
Atividade:	02.01.03	Editoração e programação visual
Documento:	02.01.03.01	Modelo de diagramação para matérias de <i>site</i> institucional
Atividade:	02.01.04	Produção de registros de imagem e som
Documentos:	02.01.04.01	Banco de imagem
	02.01.04.02	Registro fotográfico
	02.01.04.03	Registro sonoro
	02.01.04.04	Vídeo institucional
	02.01.04.05	Registro audiovisual
	02.01.04.06	Termo de autorização de uso de imagem
Subfunção:	02.02	CERIMONIAL E RELAÇÕES PÚBLICAS
Atividade:	02.02.01	Elaboração de normas para recepções oficiais
Documento:	02.02.01.01	Normas do cerimonial público
Atividade:	02.02.02	Apoio logístico
Documentos:	02.02.02.01	Comunicado de instrução de serviço
	02.02.02.02	Memorando solicitando contingente
	02.02.02.03	Ofício solicitando ajudantes de ordem
	02.02.02.04	Requisição de veículo
Atividade:	02.02.03	Relações institucionais
Documentos:	02.02.03.01	Expediente de indicações políticas
	02.02.03.02	Expediente de solicitação de apoio político-financeiro
Atividade:	02.02.04	Redação ou tradução de correspondências e comunicados
Documentos:	02.02.04.01	Comunicado de luto oficial
	02.02.04.02	Comunicado sobre a realização de cerimônia oficial
	02.02.04.03	Ofício de agradecimento, cumprimento, despedida ou pêsames
	02.02.04.04	Ofício encaminhando o programa e o cerimonial da solenidade ou recepção
	02.02.04.05	Ofício para autoridade diplomática ou consular
	02.02.04.06	Ofício solicitando serviços de tradução
Atividade:	02.02.05	Atendimento consular
Documentos:	02.02.05.01	Cadastro de datas nacionais
	02.02.05.02	Cadastro do corpo consular
	02.02.05.03	Expediente referente à emissão de identidade consular
	02.02.05.04	Ficha de atualização de dados consulares
	02.02.05.05	Livro de atas de expedição de identificação consular
	02.02.05.06	Processo de designação de autoridade consular
Subfunção:	02.03	PROMOÇÃO DE EVENTOS OU CERIMÔNIAS OFICIAIS
Atividade:	02.03.01	Organização de eventos ou cerimônias oficiais
Documentos:	02.03.01.01	Agenda de eventos
	02.03.01.02	Cadastro de autoridades estrangeiras recebidas

02.03.01.03	Cadastro de comendas outorgadas
02.03.01.04	Convite de evento organizado por órgão estadual
02.03.01.05	Credencial de evento ou cerimônia oficial
02.03.01.06	Discurso, palestra ou conferência
02.03.01.07	Dossiê de evento
02.03.01.08	Expediente de solenidade rotineira
02.03.01.09	Folheto, catálogo ou cartaz de divulgação de evento
Inativado, utilizar	
02.03.01.10	Lista de presença em evento
02.03.01.11	Lista de presentes oferecidos e recebidos
02.03.01.12	Livro de assinaturas de autoridades
02.03.01.13	Programa de solenidade, recepção oficial ou evento
02.03.01.14	Relação de convidados para eventos ou solenidades oficiais
02.03.01.15	Expediente de solicitação de concessão de condecorações, medalhas e outras honorificências
02.03.01.16	Folheto, catálogo ou cartaz de divulgação de evento

Subfunção: 02.04 PROPAGANDA E MARKETING

Atividade: 02.04.01 Elaboração da identidade visual

Documento: 02.04.01.01 Projeto executivo de identidade visual

Atividade: 02.04.02 Contratação de agências de publicidade

Documentos: 02.04.02.01 *Briefing* de licitação
02.04.02.02 Edital para contratação de agência de publicidade
02.04.02.03 Processo de contratação de agência de publicidade

Atividade: 02.04.03 Planejamento e controle de atividades de publicidade

Documentos: 02.04.03.01 *Briefing* de campanha
02.04.03.02 Cadastro de despesas com comunicação
02.04.03.03 Cadastro dos meios de comunicação
02.04.03.04 Ofício encaminhando o Relatório em ordem cronológica de pagamento
02.04.03.05 Ofício relativo aos serviços de comunicação
02.04.03.06 Pedido de campanha de publicidade
02.04.03.07 Termo de especificação técnica de campanha de publicidade

Atividade: 02.04.04 Análise de propostas de campanhas publicitárias ou de eventos

Documentos: 02.04.04.01 Arte final de peça de campanha publicitária
02.04.04.02 Ofício solicitando aprovação de peças de campanha ou evento
02.04.04.03 Parecer técnico sobre atividades de propaganda e *marketing*
02.04.04.04 Peça de campanha publicitária
02.04.04.05 Plano de mídia
02.04.04.06 Vídeo de campanha publicitária

Subfunção: 02.05 PRODUÇÃO EDITORIAL

Atividade: 02.05.01 Publicação oficial e co-edição

Documentos: 02.05.01.01 Livro, periódico, folheto
02.05.01.02 Projeto gráfico
02.05.01.03 Prova do projeto gráfico

Função:	3 GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS
Subfunção:	03.01 PLANEJAMENTO E FORMULAÇÃO DE POLÍTICAS DE RECURSOS HUMANOS
Atividade:	03.01.01 Elaboração de estudos e pesquisas
Documentos:	03.01.01.01 Processo de estudo de política salarial
	03.01.01.02 Processo de estudo para aperfeiçoamento de métodos e técnicas de recrutamento e seleção
	03.01.01.03 Processo de estudo para cargos e funções
	03.01.01.04 Processo de estudo para definição das exigências, requisitos, interstícios e demais procedimentos aplicáveis ao acesso
	03.01.01.05 Processo de estudo para subsidiar as políticas de recrutamento e seleção
	03.01.01.06 Processo de estudo sobre a necessidade de cursos
	03.01.01.07 Processo de planejamento anual de concursos públicos e seleção
	03.01.01.08 Processo de proposta de contratação e qualificação de recursos humanos
	03.01.01.09 Processo de proposta de padrão de lotação
	03.01.01.10 Relatório de pesquisa sobre mercado de trabalho
	03.01.01.11 Relatório técnico de dimensionamento do quadro de pessoal
Atividade:	03.01.02 CLASSIFICAÇÃO E CADASTRAMENTO DE CARGOS E FUNÇÕES
Documentos:	03.01.02.01 Decreto de fixação, extinção ou relocação de postos de trabalho
	03.01.02.02 Ficha de cadastro de cargos e funções
	03.01.02.03 Organograma funcional
	03.01.02.04 Processo de alteração de grade
	03.01.02.05 Processo de criação de cargo
	03.01.02.06 Processo de extinção de cargo
	03.01.02.07 Processo de identificação e classificação de função
	03.01.02.08 Processo de transformação de cargo
	03.01.02.09 Quadro anual de pessoal, de cargos criados, providos e vagos
	03.01.02.10 Quadro de cargos e funções
	03.01.02.11 Quadro de classificação de cargos e funções
	03.01.02.12 Relatório mensal de cargos e funções
	03.01.02.13 Pedido de reclassificação de cargo
	03.01.02.14 Processo de redivisão de atribuições de cargos
Subfunção:	03.02 SELEÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE RECURSOS HUMANOS
Atividade:	03.02.01 RECRUTAMENTO E SELEÇÃO
Documentos:	03.02.01.01 Currículo de candidato a emprego público
	03.02.01.02 Ficha de inscrição de candidato a emprego público
	03.02.01.03 Livro de registro de concurso público
	03.02.01.04 Processo de abertura de concurso público para provimento de cargo mediante nomeação
	03.02.01.05 Processo de abertura de processo seletivo especial ou concurso interno
	03.02.01.06 Processo de abertura de processo seletivo para preenchimento de função-atividade mediante admissão
	03.02.01.07 Processo de abertura de processo seletivo para prestação voluntária de serviços
	03.02.01.08 Processo de aproveitamento de remanescentes de concurso público
	03.02.01.09 Processo referente aos programas de recrutamento e seleção
	03.02.01.10 Provas e gabaritos de concurso público ou processo seletivo
	03.02.01.11 Relação das admissões por concurso público ou processo seletivo
	03.02.01.12 Relação das contratações por tempo determinado
	03.02.01.13 Relação de servidores e funcionários cedidos à Organização Social

03.02.01.14	Dossiê de concurso de credenciamento
03.02.01.15	Cartão de resposta de candidato ausente
03.02.01.16	Cartão de resposta de candidato reprovado
03.02.01.17	Ficha de inscrição de candidato ausente
03.02.01.18	Ficha de inscrição de candidato reprovado
03.02.01.19	Pedido de reconsideração

Atividade: 03.02.02 Capacitação e aperfeiçoamento funcional

Documentos:	03.02.02.01	Atestado de frequência em curso
	03.02.02.02	Cadastro de instrutores e instituições especializadas em ensino e treinamento
	03.02.02.03	Calendário de Cursos e Estágios - CCE
	03.02.02.04	Cronograma de cursos
	03.02.02.05	Dossiê de curso
	03.02.02.06	Plano de atividades de desenvolvimento e capacitação
	03.02.02.07	Processo de autorização de curso
	03.02.02.08	Processo de capacitação de recursos humanos
	03.02.02.09	Processo de concessão de bolsa de estudo
	03.02.02.10	Processo de concurso para admissão em cursos da Academia da Polícia Militar
	03.02.02.11	Relatório de avaliação de curso de capacitação ou qualificação técnica
	03.02.02.12	Relatório de desempenho de participantes de cursos
	03.02.02.13	Relatório mensal de custos com cursos

Função: 03.03 EXPEDIENTE DE PESSOAL

Atividade: 03.03.01 Elaboração e registro de atos relativos à vida funcional

Documentos:	03.03.01.01	Formulário para o Cadastro Geral de Empregados e Desempregados - CAGED
	03.03.01.02	Planilha de progressão funcional
	03.03.01.03	Processo de acumulação de cargo ou função-atividade
	03.03.01.04	Processo de mobilidade funcional
	03.03.01.05	Processo de promoção por bravura
	03.03.01.06	Processo de promoção por merecimento ou antiguidade
	03.03.01.07	Prontuário do estagiário
	03.03.01.08	Prontuário funcional
	03.03.01.09	Relatório de movimentação de funcionários
	03.03.01.10	Processo de residência fora da Comarca
	03.03.01.11	Ofício comunicando início de exercício do estagiário

Atividade: 03.03.02 Elaboração de expedientes para posse, preenchimento de função-atividade, provimento de cargo, vacância, substituição e destituição

Documentos:	03.03.02.01	Comunicado de falecimento
	03.03.02.02	Declaração negativa de admissão de pessoal
	03.03.02.03	Livro de posse de servidores
	03.03.02.04	Pedido de prorrogação de prazo para o exercício do cargo
	03.03.02.05	Pedido de prorrogação de prazo para posse
	03.03.02.06	Processo de dispensa de função-atividade
	03.03.02.07	Processo de exoneração do cargo
	03.03.02.08	Processo de substituição de ocupante de cargo ou função-atividade
	03.03.02.09	Processo para preenchimento de função-atividade
	03.03.02.10	Processo para provimento de cargo
	03.03.02.11	Relação de substituições remuneradas

03.03.02.12	Declaração de bens do agente público
03.03.02.13	Tabela de substituição automática
03.03.02.14	Processo de destituição do mandato de Procurador-Geral de Justiça
03.03.02.15	Processo de destituição de cargo de Corregedor-Geral do Ministério Público

Atividade: 03.03.03 Elaboração de contratos de trabalho e atos relativos à sua alteração, suspensão e rescisão

Documentos:	03.03.03.01	Aviso prévio
	03.03.03.02	Comunicado de dispensa ou desligamento
	03.03.03.03	Comunicado de exclusão de pessoal da Frente de Trabalho
	03.03.03.04	Contrato individual de trabalho
	03.03.03.05	Livro de registro de empregados
	03.03.03.06	Pedido de demissão
	03.03.03.07	Processo de admissão para prestação voluntária de serviços
	03.03.03.08	Processo de contratação de estagiário
	03.03.03.09	Processo de rescisão de contrato individual de trabalho
	03.03.03.10	Recibo de entrega de comunicado de dispensa
	03.03.03.11	Recibo de entrega de requerimento do seguro-desemprego
	03.03.03.12	Relatório de débito
	03.03.03.13	Termo aditivo ao contrato individual de trabalho
	03.03.03.14	Termo de rescisão de contrato individual de trabalho

Atividade: 03.03.04 Concessão de direitos, vantagens e benefícios

Documentos:	03.03.04.01	Aviso de férias
	03.03.04.02	Escala de férias
	03.03.04.03	Escala de licenças-prêmio
	03.03.04.04	Pedido de retenção ou suplementação do auxílio-alimentação
	03.03.04.05	Processo de afastamentos ou licenças
	03.03.04.06	Processo de aposentadoria
	03.03.04.07	Processo de aposentadoria e pensão de advogados, economistas e serventuários
	03.03.04.08	Processo de complementação de proventos de aposentadoria
	03.03.04.09	Processo de complementação do valor da pensão
	03.03.04.10	Processo de concessão de direitos e benefícios
	03.03.04.11	Processo de concessão e incorporação de vantagens pecuniárias
	03.03.04.12	Processo de incorporação de décimos
	03.03.04.13	Processo de indeferimento de férias por absoluta necessidade do serviço
	03.03.04.14	Processo de pensão mensal ao beneficiário do servidor público estadual
	03.03.04.15	Processo de pensão mensal ao beneficiário do servidor público municipal - CASEM
	03.03.04.16	Processo de reforma ou transferência para a reserva
	03.03.04.17	Quadro demonstrativo de pagamento de férias
	03.03.04.18	Recibo de 13.º salário
	03.03.04.19	Recibo de abono de férias
	03.03.04.20	Recibo de adiantamento de 13.º salário
	03.03.04.21	Recibo de entrega de auxílio-alimentação
	03.03.04.22	Recibo de entrega de vale-transporte
	03.03.04.23	Recibo de gozo de férias
	03.03.04.24	Recibo de pagamento de férias
	03.03.04.25	Recibo de pagamento de salário-educação
	03.03.04.26	Relação de funcionários afastados
	03.03.04.27	Relatório de auxílio-alimentação
	03.03.04.28	Requerimento para gozo de férias indeferidas

	03.03.04.29	Solicitação da 1ª parcela do 13º salário
	03.03.04.30	Solicitação de abono de férias
	03.03.04.31	Procedimento de pedido de autorização para o exercício de magistério dentro e fora da Comarca
Atividade:	03.03.05	Concessão de financiamento aos servidores
Documentos:	03.03.05.01	Ficha de Informação de Financiamento - FIF
	03.03.05.02	Processo de carteira do lazer
	03.03.05.03	Processo de concessão de bolsa de estudos reembolsável
	03.03.05.04	Processo de financiamento habitacional
	03.03.05.05	Processo de repasse de pagamento de seguro habitacional e Fundo de Compensação e Variação Salarial - FCVS
	03.03.05.06	Processo de repasse de pagamento do Fundo de Compensação e Variação Salarial - FCVS
	03.03.05.07	Relatório do Fundo de Compensação e Variação Salarial - FCVS
Atividade:	03.03.06	Avaliação de desempenho e incentivo funcional
Documentos:	03.03.06.01	Apostila de avaliação de desempenho
	03.03.06.02	Ata de reunião dos responsáveis pela avaliação
	03.03.06.03	Boletim de desempenho para readaptação funcional
	03.03.06.04	Dossiê de avaliação de funcionários demitidos
	03.03.06.05	Formulário de avaliação de cursos de formação e aperfeiçoamento funcional
	03.03.06.06	Formulário de avaliação de desempenho
	03.03.06.07	Formulário de manifestação sobre o cumprimento de metas
	03.03.06.08	Plano de desempenho do órgão ou unidade
	03.03.06.09	Processo administrativo de avaliação de desempenho e estágio probatório
	03.03.06.10	Processo avaliatório para concessão do Prêmio de Incentivo à Produtividade e Qualidade - PIPQ
	03.03.06.11	Recibo de entrega do demonstrativo da avaliação de desempenho
	03.03.06.12	Relatório dos processos avaliatórios
	03.03.06.13	Processo avaliatório para concessão do abono por satisfação do usuário - ASU
	03.03.06.14	Ficha de conceito e evolução funcional
	03.03.06.15	Relatório trimestral de atividades do estagiário
Atividade:	03.03.07	Contencioso disciplinar
Documentos:	03.03.07.01	Pedido de reconsideração de decisão em processo administrativo
	03.03.07.02	Processo administrativo para aplicação de pena disciplinar
	Inativado, utilizar	
	03.03.07.03	Processo de pedido de justificação para apuração de irregularidades na conduta de oficiais
	03.03.07.04	Processo de perda do posto, da patente e de graduação das praças
	03.03.07.05	Processo de revisão de Processo administrativo ou de Processo de sindicância
	03.03.07.06	Processo administrativo para apuração de abandono de cargo/função ou inassiduidade
	03.03.07.07	Processo de sindicância para apuração de falta disciplinar
	Inativado, utilizar	
	03.03.07.08	Processo de apuração preliminar de falta disciplinar
	03.03.07.09	Processo administrativo disciplinar
	03.03.07.10	Processo de sindicância disciplinar
Atividade:	03.03.08	Recolhimento de encargos sociais e contribuições
Documentos:	03.03.08.01	Processo de recolhimento de contribuição para o Plano da Seguridade Social
	03.03.08.02	Processo de recolhimento de contribuição sindical
	03.03.08.03	Processo de recolhimento do FGTS
	03.03.08.04	Processo de recolhimento do PIS/PASEP
	03.03.08.05	Relação Anual de Informações Sociais - RAIS
	03.03.08.06	Relação de contribuição sindical, assistencial e confederativa

Subfunção: 03.04 CONTROLE DE FREQUÊNCIA

Atividade: 03.04.01 Registro de frequência

Documentos:	03.04.01.01	Atestado de frequência
	03.04.01.02	Banco de horas
	03.04.01.03	Boletim de frequência
	03.04.01.04	Comunicado de ocorrências
	03.04.01.05	Escala de serviço
	03.04.01.06	Ficha de registro de frequência (modelo 100)
	03.04.01.07	Ficha individual de alterações
	03.04.01.08	Formulário de justificativa de falta
	03.04.01.09	Mapa de frequência
	03.04.01.10	Mapa de horas-extras
	03.04.01.11	Pedido de abono de faltas
	03.04.01.12	Planilha de controle de horas-extras
	03.04.01.13	Processo de concessão de horário de estudante
	03.04.01.14	Processo de concessão de horário especial
	03.04.01.15	Processo de convocação de prestação de serviço extraordinário e horas-extras
	03.04.01.16	Quadro demonstrativo de registro de frequência
	03.04.01.17	Registro de ponto
	03.04.01.18	Relação de servidores com ocorrências
	03.04.01.19	Planilha de anomalias referentes à frequência

Atividade: 03.04.02 Registro de atos de aposentadoria, reforma, pensão e disponibilidade

Documentos:	03.04.02.01	Processo Único de Contagem de Tempo - PUCT
	03.04.02.02	Relação de apostilas retificatórias de vantagens decorrentes de decisão judicial
	03.04.02.03	Relação de atos concessórios de aposentadoria
	03.04.02.04	Relação de atos concessórios de complementação de proventos de aposentadoria
	03.04.02.05	Relação de atos concessórios de complementação do valor da pensão
	03.04.02.06	Relação de atos concessórios de pensão dos servidores civis e militares
	03.04.02.07	Relação de atos concessórios de reforma ou transferência para a reserva

Subfunção: 03.05 PAGAMENTO DE PESSOAL

Atividade 03.05.01 Elaboração de expedientes para a folha de pagamento

Documentos:	03.05.01.01	Autorização para descontos não previstos em lei
	03.05.01.02	Boletim informativo para elaboração da Folha de pagamento
	03.05.01.03	Formulário de atualização de dados pessoais e funcionais para a elaboração da Folha de pagamento (via arquivada na Secretaria da Fazenda)
	03.05.01.04	Formulário de atualização de dados pessoais e funcionais para a elaboração da Folha de pagamento (via arquivada nas Unidades de Recursos Humanos)
	03.05.01.05	Guia de autorização para consignação em Folha de pagamento
	03.05.01.06	Informação judicial
	03.05.01.07	Processo de auditoria de contratos de consignatárias
	03.05.01.08	Processo de cálculo de incorporação de vantagens pecuniárias
	03.05.01.09	Processo de cálculo para pagamento de precatório
	03.05.01.10	Processo de compensação previdenciária
	03.05.01.11	Processo de consolidação de decisões judiciais

03.05.01.12	Processo de desconto de honorário advocatício em Folha de pagamento
03.05.01.13	Processo de diferença de vencimentos
03.05.01.14	Processo de dispensa de reposição de vencimentos
03.05.01.15	Processo de estorno ou reposição
03.05.01.16	Processo de guias de recolhimento de PIS/PASEP
03.05.01.17	Processo de inscrição para consignação em Folha de pagamento
03.05.01.18	Processo de pagamento a quem de direito
03.05.01.19	Processo de pagamento de férias e licença-prêmio em pecúnia
03.05.01.20	Processo de pagamento de salário-maternidade
03.05.01.21	Processo de pedido de ressarcimento do PIS/PASEP
03.05.01.22	Processo de renúncia de proventos
03.05.01.23	Processo de unificação de critérios de pagamento
03.05.01.24	Processo para cancelamento de inscrição no IAMSPE
03.05.01.25	Processo para pagamento de benefício da Lei de Guerra
03.05.01.26	Processo para pagamento de pensão - Segurança Pública
03.05.01.27	Processo para pagamento de pensão alimentícia
03.05.01.28	Processo para pagamento de pensão auxílio-acidente
03.05.01.29	Processo para pagamento de pensão especial
03.05.01.30	Processo para pagamento de pensão especial aos participantes da Revolução Constitucionalista de 1932
03.05.01.31	Processo para pagamento de pensão parlamentar
03.05.01.32	Processo relatório de gratificação de Gestão e Controle do Erário Estadual - GECE de Autarquia
03.05.01.33	Processo relatório de gratificação de representação de Autarquia
03.05.01.34	Requerimento de revisão de pagamento
03.05.01.35	Requerimento para pagamento de auxílio-funeral
03.05.01.36	Expediente de cadastramento de inativos e pensionistas

Atividade: 03.05.02 Elaboração da folha de pagamento

Documentos:	03.05.02.01	Declaração de encargos de dependentes para fins de Imposto de Renda
	03.05.02.02	Extrato do INSS para fins de complementação de aposentadoria
	03.05.02.03	Ficha financeira de pagamento de servidores, inativos ou pensionistas
	03.05.02.04	Folha de pagamento (via arquivada na Secretaria da Fazenda)
	03.05.02.05	Folha de pagamento (via arquivada nas Unidades de Recursos Humanos)
	03.05.02.06	Ordem de crédito complementar individual
	03.05.02.07	Ordem de crédito das folhas de pagamento
	03.05.02.08	Planilha de concessão de décimos incorporados
	03.05.02.09	Planilha de concessão de incorporação de gratificação de representação
	03.05.02.10	Quadro demonstrativo da Folha de pagamento de Autarquias e Fundações
	03.05.02.11	Relação de crédito bancário
	03.05.02.12	Relatório anual da Folha de pagamento
	03.05.02.13	Relatório com o total de consignação por entidade
	03.05.02.14	Relatório com quantidade de <i>holleriths</i>
	03.05.02.15	Relatório comparativo da Folha de pagamento
	03.05.02.16	Relatório de 1/3 de férias por Secretaria
	03.05.02.17	Relatório de auditoria da Folha de pagamento
	03.05.02.18	Relatório de auditoria do Sistema de Despesa de Pessoal do Estado - ACCA
	03.05.02.19	Relatório de consolidação de despesa da Folha de pagamento - CLD-045
	03.05.02.20	Relatório de custeio por entidade consignatória
	03.05.02.21	Relatório de histórico funcional
	03.05.02.22	Relatório de liberação financeira às Autarquias e Tribunais
	03.05.02.23	Relatório de ordens de crédito complementar emitidas mensalmente

03.05.02.24	Relatório de pagamento de pró-labore
03.05.02.25	Relatório de pagamento de substituição de função
03.05.02.26	Relatório de pagamentos não efetuados
03.05.02.27	Relatório de recolhimento de encargos sociais
03.05.02.28	Relatório de retribuição de função de ensino
03.05.02.29	Relatório de vencimentos e descontos
03.05.02.30	Relatório diário de operações realizadas
03.05.02.31	Relatório mensal de 13.º salário
03.05.02.32	Relatório resumido de consolidação de despesa da folha de pagamento - CLD-60
03.05.02.33	Requerimento de isenção de contribuição previdenciária
03.05.02.34	Demonstrativo de pagamento
03.05.02.35	Formulário de confirmação de cancelamento de consignatárias

Subfunção: 03.06 SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO

Atividade: 03.06.01 Controle ambiental e preservação da saúde

Documentos:	03.06.01.01	Atestado de origem
	03.06.01.02	Certificado de Aprovação de Instalações - CAI
	03.06.01.03	Certificado de Aprovação do Equipamento de Proteção Individual -CAEPI
	03.06.01.04	Comunicado de Acidente de Trabalho - CAT
	03.06.01.05	Dados Informativos de Acidentes - DIA
	03.06.01.06	Declaração das instalações
	03.06.01.07	Dossiê de campanha de prevenção
	03.06.01.08	Inquérito sanitário de origem
	03.06.01.09	Laudo Técnico das Condições Ambientais de Trabalho - LTCAT
	03.06.01.10	Laudo técnico pericial de riscos ambientais
	03.06.01.11	Perfil Profissiográfico Previdenciário - PPP
	03.06.01.12	Processo de sindicância de acidente de trabalho
	03.06.01.13	Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional - PCMSO
	03.06.01.14	Programa de Prevenção de Riscos Ambientais - PPRA
	03.06.01.15	Prontuário médico do funcionário ou servidor público
	03.06.01.16	Relatório do Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional - PCMSO
	03.06.01.17	Relatório do Programa de Prevenção de Riscos Ambientais - PPRA

Atividade: 03.06.02 Prevenção de acidentes de trabalho

Documentos:	03.06.02.01	Certificado de registro no Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho
	03.06.02.02	Dossiê da CIPA por mandato
	03.06.02.03	Ficha de controle de inspeção de extintores
	03.06.02.04	Ficha de informação para o Ministério do Trabalho - SSMT
	03.06.02.05	Lista de presença em reuniões da CIPA
	03.06.02.06	Livro de atas da CIPA
	03.06.02.07	Livro de inspeção do trabalho
	03.06.02.08	Mapa anual de acidentes de trabalho
	03.06.02.09	Mapa de riscos
	03.06.02.10	Planta de ambientes de trabalho e localização de extintores
	03.06.02.11	Processo de constituição de Comissão Interna de Prevenção de Acidentes - CIPA
	03.06.02.12	Processo de constituição de Comissão Permanente de Segurança - COPESE
	03.06.02.13	Processo de eleição da CIPA
	03.06.02.14	Programa bienal de segurança e medicina do trabalho
	03.06.02.15	Relatório da Comissão Permanente de Segurança

Subfunção:: 03.07 PROMOÇÃO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE FUNCIONÁRIOS E SERVIDORES

Atividade: 03.07.01 Planejamento e controle de ações sociais

Documentos: 03.07.01.01 Dossiê por programa social de qualidade de vida
03.07.01.02 Processo relativo ao programa social de qualidade de vida
03.07.01.03 Proposta anual de trabalho
03.07.01.04 Relatório anual de avaliação das atividades de serviço social

Atividade: 03.07.02 Execução e registro de ações sociais

Documentos: 03.07.02.01 Cadastro de funcionários e familiares atendidos
03.07.02.02 Ficha de avaliação socioeconômica
03.07.02.03 Formulário agendando consulta
03.07.02.04 Formulário de encaminhamento ao IAMSPE
03.07.02.05 Prontuário social
03.07.02.06 Relatório de visita domiciliar

Subfunção: 03.08 COORDENAÇÃO DE ATIVIDADES DE CONVIVÊNCIA INFANTIL

Atividade: 03.08.01 Controle de ingresso e de frequência

Documentos: 03.08.01.01 Cadastro de crianças matriculadas e inscritas
03.08.01.02 Ficha de inscrição da criança
03.08.01.03 Ficha de matrícula da criança
03.08.01.04 Ficha de registro mensal de frequência
03.08.01.05 Livro de matrícula de crianças
03.08.01.06 Prontuário da criança

Atividade: 03.08.02 Realização de atividades recreativas e pedagógicas

Documentos: 03.08.02.01 Lista de frequência em passeios ou viagens
03.08.02.02 Programa de atividades recreativas e pedagógicas
03.08.02.03 Registro fotográfico de evento infantil
03.08.02.04 Vídeo de evento infantil

Atividade: 03.08.03 Controle da saúde e da alimentação

Documentos: 03.08.03.01 Cardápio semanal
03.08.03.02 Ficha de controle de estoque de alimentos e medicamentos
03.08.03.03 Ficha individual de vacinação
03.08.03.04 Mapa mensal de refeições
03.08.03.05 Planilha de controle de vacinação
03.08.03.06 Relatório de enfermagem
03.08.03.07 Relatório mensal de saúde da criança

Atividade: 03.08.04 Acompanhamento do desenvolvimento da criança

Documentos: 03.08.04.01 Ficha de controle mensal de peso e altura
03.08.04.02 Lista de presença em reuniões de pais
03.08.04.03 Livro de ocorrências com as crianças
03.08.04.04 Planilha anual de controle de pesos e medidas

Função:	4 GESTÃO DE BENS MATERIAIS E PATRIMONIAIS
Subfunção:	04.01 CONTROLE DE COMPRAS, SERVIÇOS E OBRAS
Atividade:	04.01.01 Licitação e administração de contratos
Documentos:	04.01.01.01 Contratos
	04.01.01.02 Pedido de inclusão no cadastro de impedimentos
	04.01.01.03 Pedido de reabilitação no cadastro de impedimentos
	04.01.01.04 Processo relativo aos trabalhos de Comissão Permanente ou Especial de Licitação
	04.01.01.05 Relação de contratos e atos jurídicos análogos e seus aditamentos
	04.01.01.06 Relação de despesas com dispensa ou inexigibilidade de licitação
	04.01.01.07 Relação de licitações por modalidade
	04.01.01.08 Processo de apuração para a aplicação de sanções administrativas a licitantes e contratados
Atividade:	04.01.02 Registro de preços
Documentos:	04.01.02.01 Cadastro de registro de preços
	04.01.02.02 Processo de registro de preços
Atividade:	04.01.03 Cadastramento de fornecedores e prestadores de serviços
Documentos:	04.01.03.01 Cadastro de fornecedores e prestadores de serviços
	04.01.03.02 Cadastro de serviços terceirizados
	04.01.03.03 Processo de registro cadastral
Atividade:	04.01.04 Aquisição de bens materiais e patrimoniais
Documentos:	04.01.04.01 Processo de aquisição de bens de informática e automação
	04.01.04.02 Processo de aquisição de material de consumo
	04.01.04.03 Processo de aquisição de material permanente
	04.01.04.04 Processo de aquisição de semovente
Atividade:	04.01.05 Contratação de serviços e obras
Documentos:	04.01.05.01 Processo de contratação de obra pública
	04.01.05.02 Processo de contratação de serviço de informática e automação
	04.01.05.03 Processo de contratação de serviço técnico profissional especializado
	04.01.05.04 Processo de contratação de serviço técnico profissional generalizado
	04.01.05.05 Processo de contratação de serviços comuns
	04.01.05.06 Processo de contratação de serviços terceirizados
	04.01.05.07 Processo de credenciamento de pessoal
	04.01.05.08 Projeto de obra pública
Subfunção:	04.02 CONTROLE DE BENS PATRIMONIAIS
Atividade:	04.02.01 Cadastro e chapeamento de bens patrimoniais
Documentos:	04.02.01.01 Inventário físico de bens patrimoniais
	04.02.01.02 Inventário físico-financeiro de bens patrimoniais
	04.02.01.03 Livro de controle de chapa patrimonial

Atividade:	04.02.02	Defesa de bens patrimoniais
Documentos:	04.02.02.01	Certificado de garantia
	04.02.02.02	Processo de contratação de seguro para bens patrimoniais
	04.02.02.03	Processo de sindicância relativa à defesa de bens patrimoniais
Atividade:	04.02.03	Locação de bens patrimoniais
Documento:	04.02.03.01	Processo de locação de máquinas e equipamentos
Atividade:	04.02.04	Registro da movimentação de bens patrimoniais
Documento:	04.02.04.01	Comunicado de transferência de bens patrimoniais
	04.02.04.02	Processo de alienação de bens patrimoniais
	04.02.04.03	Processo de permuta de bens patrimoniais
	04.02.04.04	Processo de transferência de bens patrimoniais
	04.02.04.05	Termo de responsabilidade pelo uso de bens patrimoniais
Atividade:	04.02.05	Arrolamento e baixa de bens patrimoniais
Documento:	04.02.05.01	Ata de inutilização de bens
	04.02.05.02	Processo de arrolamento de bens excedentes, inservíveis ou em desuso
	04.02.05.03	Recibo de doação de remanescentes de inutilização
Subfunção:	04.03	CONTROLE DE ALMOXARIFADO
Atividade:	04.03.01	Verificação de estoque e distribuição
Documentos:	04.03.01.01	Balancete de material de almoxarifado
	04.03.01.02	Balanco de material de almoxarifado
	04.03.01.03	Boletim de saída de material
	04.03.01.04	Formulário de previsão de consumo de material
	04.03.01.05	Formulário de requisição de material
	04.03.01.06	Inventário físico de material de almoxarifado
	04.03.01.07	Inventário físico-financeiro de material de almoxarifado
	04.03.01.08	Lista de material de almoxarifado
	04.03.01.09	Nota de fornecimento
	04.03.01.10	Relação de materiais excedentes, inservíveis ou em desuso
	04.03.01.11	Formulário de devolução de cartucho e toner
	04.03.01.12	Formulário de devolução de cartucho e toner vazios
	04.03.01.13	Formulário de devolução de material
	04.03.01.14	Formulário de reclamação de materiais
Atividade:	04.03.02	Formação de estoque ou reposição de material
Documentos:	04.03.02.01	Comunicado de irregularidades no fornecimento de material
	04.03.02.02	Pedido de aquisição de material
Atividade:	04.03.03	Recebimento e conferência
Documentos:	04.03.03.01	Atestado de recebimento de material
	04.03.03.02	Nota fiscal (cópia)
	04.03.03.03	Processo relativo aos trabalhos de Comissão de Recebimento de Material
	04.03.03.04	Termo de aceite de recebimento de água
Atividade:	04.03.04	Arrolamento e baixa de materiais
Documento:	04.03.04.01	Processo de arrolamento de materiais excedentes, inservíveis ou em desuso

Subfunção: 04.04 **CONTROLE DO PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO**

Atividade: 04.04.01 **Aquisição de imóveis**

Documentos: 04.04.01.01 Escritura de imóveis
 04.04.01.02 Planta de imóveis
 04.04.01.03 Processo de aquisição de imóvel

Atividade: 04.04.02 **Cadastramento de imóveis**

Documentos: 04.04.02.01 Cadastro do patrimônio imobiliário
 04.04.02.02 Dossiê de imóvel próprio do Estado

Atividade: 04.04.03 **Defesa de bens imóveis**

Documentos: 04.04.03.01 Processo de contratação de seguro para imóveis
 04.04.03.02 Processo de reintegração de posse de imóvel
 04.04.03.03 Processo de restauração de imóvel
 04.04.03.04 Livro de registro de títulos de domínio
 04.04.03.05 Mapa de georreferenciamento imobiliário e ambiental
 04.04.03.06 Processo de justificação de posse
 04.04.03.07 Processo de legitimação de posse

Atividade: 04.04.04 **Vistoria de imóveis**

Documentos: 04.04.04.01 Laudo de avaliação de imóvel
 04.04.04.02 Relatório de visita de imóvel
 04.04.04.03 Termo de inspeção de imóvel

Atividade: 04.04.05 **Locação de imóveis**

Documentos: 04.04.05.01 Processo de locação de imóvel para o Estado
 04.04.05.02 Processo de locação de imóvel próprio do Estado

Atividade: 04.04.06 **Alienação de imóveis**

Documento: 04.04.06.01 Processo de alienação de imóvel

Atividade: 04.04.07 **Administração do uso de imóveis**

Documento: 04.04.07.01 Processo de autorização de uso de imóvel
 04.04.07.02 Processo de cessão de uso de imóvel
 04.04.07.03 Processo de concessão de uso de imóvel
 04.04.07.04 Processo de empréstimo de imóvel
 04.04.07.05 Processo de permissão de uso de imóvel
 04.04.07.06 Processo de permuta de imóvel
 04.04.07.07 Processo de transferência de imóvel

Atividade: 04.04.08 **Elaboração de projetos de edificação**

Documento: 04.04.08.01 Processo de aprovação de edificação
 04.04.08.02 Processo de construção de conjuntos habitacionais

Atividade:	04.04.09	Regularização e registro dos imóveis
Documento:	04.04.09.01	Convenção de condomínio
	04.04.09.02	Processo de registro de incorporação imobiliária
	04.04.09.03	Processo de registro de loteamento
	04.04.09.04	Projeto de edificação
Subfunção:	04.05	CONTROLE DE TRANSPORTES INTERNOS
Atividade:	04.05.01	Fixação da frota
Documentos:	04.05.01.01	Decreto relativo à fixação da frota
	04.05.01.02	Processo de fixação da frota
	04.05.01.03	Proposta de fixação da frota
Atividade:	04.05.02	Aquisição de veículos
Documentos:	04.05.02.01	Ofício solicitando autorização para aquisição de veículo
	04.05.02.02	Parecer sobre aquisição de veículo
	04.05.02.03	Processo de aquisição de veículo
	04.05.02.04	Programa anual de renovação da frota
	04.05.02.05	Resolução para incorporação de veículo doado na frota
Atividade:	04.05.03	Locação de veículos
Documentos:	04.05.03.01	Ofício solicitando autorização para locação de veículo
	04.05.03.02	Processo de locação de veículo
Atividade:	04.05.04	Classificação e cadastramento de veículos
Documentos:	04.05.04.01	Cadastro de veículos oficiais, em convênio e locados
	04.05.04.02	Portaria referente à classificação e enquadramento de veículos
	04.05.04.03	Quadro demonstrativo da frota
Atividade:	04.05.05	Contratação de seguro
Documento:	04.05.05.01	Processo de contratação de seguro para veículo oficial
Atividade:	04.05.06	Registro da movimentação de veículos
Documento:	04.05.06.01	Processo de transferência de veículo
Atividade:	04.05.07	Readequação da frota
Documentos:	04.05.07.01	Decreto de remanejamento, ou ampliação, ou redução de frota
	04.05.07.02	Processo de remanejamento, ou ampliação, ou redução de vagas na frota
	04.05.07.03	Proposta de remanejamento, ou ampliação, ou redução de vagas na frota
Atividade:	04.05.08	Controle da guarda e do uso de veículos
Documentos:	04.05.08.01	Autorização para uso de veículo oficial
	04.05.08.02	Boletim de ocorrência com veículo
	04.05.08.03	Certificado de registro e licenciamento de veículo oficial
	04.05.08.04	Ficha de controle de tráfego de veículos
	04.05.08.05	Normas de serviços de transportes internos
	04.05.08.06	Notificação de multa de trânsito
	04.05.08.07	Ofício relativo à devolução de veículo oficial
	04.05.08.08	Ofício solicitando autorização para inscrição no regime de quilometragem
	04.05.08.09	Ordem de serviço para guarda de veículos em outras garagens

- 04.05.08.10 Planilha de uso de veículo oficial
- 04.05.08.11 Processo de autorização para funcionário ou servidor dirigir veículo oficial
- 04.05.08.12 Processo de inscrição de funcionário ou servidor no regime de quilometragem
- 04.05.08.13 Processo de sindicância de acidente com veículo
- 04.05.08.14 Processo de sindicância de multa de trânsito
- 04.05.08.15 Processo relativo ao uso irregular de veículo oficial
- 04.05.08.16 Registro de ferramentas e acessórios sobressalentes
- 04.05.08.17 Registro de ocorrência com veículo oficial
- 04.05.08.18 Termo de inspeção de veículo
- 04.05.08.19 Processo de solicitação de instalação de dispositivo eletrônico em veículo oficial

Atividade: 04.05.09 Controle do consumo de combustível

- Documentos:
- 04.05.09.01 Formulário de agendamento para uso de veículo oficial
 - 04.05.09.02 Ofício solicitando suplementação de combustível
 - 04.05.09.03 Processo de aquisição de combustível
 - 04.05.09.04 Processo de fixação de cota de combustível
 - 04.05.09.05 Quadro demonstrativo mensal de consumo de combustível
 - 04.05.09.06 Registro de quilometragem e de consumo de combustível
 - 04.05.09.07 Relatório anual de consumo de combustível
 - 04.05.09.08 Relatório semestral de consumo de combustível

Atividade: 04.05.10 Manutenção de veículos

- Documentos:
- 04.05.10.01 Ficha de controle de substituição de peças e acessórios
 - 04.05.10.02 Ofício referente à troca de óleo
 - 04.05.10.03 Ofício referente ao consumo de combustível
 - 04.05.10.04 Ordem de liberação de veículo
 - 04.05.10.05 Ordem de serviço para manutenção ou conserto de veículo
 - 04.05.10.06 Quadro demonstrativo de manutenção de veículo
 - 04.05.10.07 Quadro demonstrativo de quantidade de veículo
 - 04.05.10.08 Quadro demonstrativo mensal de quilometragem percorrida

Atividade: 04.05.11 Arrolamento e baixa de veículos

- Documento:
- 04.05.11.01 Processo de arrolamento de veículos excedentes, inservíveis ou em desuso

Atividade: 04.05.12 Alienação de veículos

- Documento:
- 04.05.12.01 Processo de alienação de veículo
 - 04.05.12.02 Processo de alienação de veículo por venda direta para as prefeituras
 - 04.05.12.03 Processo de permuta de veículo

Função: 5 GESTÃO ORÇAMENTARIA E FINANCEIRA

Subfunção: 05.01 PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO

Atividade: 05.01.01 Fixação de diretrizes da política orçamentária e financeira

- Documentos:
- 05.01.01.01 Lei de diretrizes orçamentárias
 - 05.01.01.02 Lei do plano plurianual
 - 05.01.01.03 Lei orçamentária anual

Atividade:	05.01.02	Normalização orçamentária
Documentos:	05.01.02.01	Decreto institucional
	05.01.02.02	Instruções do Grupo de Pesquisa e Desenvolvimento Orçamentário - GPDO
	05.01.02.03	Portaria de classificação da despesa
	05.01.02.04	Tabela de classificação funcional
Atividade:	05.01.03	Elaboração de propostas orçamentárias
Documentos:	05.01.03.01	Ofício informando o Valor Referencial de Custeio - VRC
	05.01.03.02	Proposta orçamentária das empresas
	05.01.03.03	Proposta Orçamentária Setorial - POS
Atividade:	05.01.04	Consolidação e formalização de projetos de lei
Documentos:	05.01.04.01	Projeto de lei de diretrizes orçamentárias
	05.01.04.02	Projeto de lei do plano plurianual
	05.01.04.03	Projeto de lei orçamentária anual
Subfunção:	05.02	EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA
Atividade:	05.02.01	Normalização da execução orçamentária e financeira
Documentos:	05.02.01.01	Decreto de execução orçamentária
	05.02.01.02	Portaria conjunta de execução orçamentária
Atividade:	05.02.02	Elaboração de alterações orçamentárias
Documentos:	05.02.02.01	Decreto de alteração orçamentária
	05.02.02.02	Processo de alteração orçamentária
Atividade:	05.02.03	Distribuição de recursos orçamentários
Documentos:	05.02.03.01	Nota de crédito
	05.02.03.02	Nota de dotação
	05.02.03.03	Nota de lançamento de quota mensal
Atividade:	05.02.04	Acompanhamento da execução orçamentária e financeira
Documentos:	05.02.04.01	Programação da despesa orçamentária
	05.02.04.02	Programação financeira de desembolso
	05.02.04.03	Tabela de reprogramação financeira
Atividade:	05.02.05	Reserva de recurso, empenho e liquidação da despesa
Documentos:	05.02.05.01	Nota de empenho
	05.02.05.02	Nota de lançamento de liquidação da despesa
	05.02.05.03	Nota de reserva
	05.02.05.04	Ordem bancária
	05.02.05.05	Programação de desembolso
Atividade:	05.02.06	Adiantamento de despesas
Documentos:	05.02.06.01	Balancete de despesas com adiantamento
	05.02.06.02	Ficha de controle de adiantamentos
	05.02.06.03	Processo de adiantamento
	05.02.06.04	Recibo de adiantamento
	05.02.06.05	Relação de adiantamentos concedidos

Atividade:	05.02.07	Prestação de contas e controle interno
Documentos:	05.02.07.01	Processo de prestação de contas de adiantamento
	05.02.07.02	Processo de relatório de auditoria do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo
	05.02.07.03	Relatório de gestão fiscal
	05.02.07.04	Relatório e pareceres relativos à auditoria e controle interno para o Tribunal de Contas do Estado de São Paulo
	05.02.07.05	Relatório para consulta das prestações de contas
	05.02.07.06	Relatório resumido da execução orçamentária

Atividade:	05.02.08	Pagamento de despesas específicas
Documentos:	05.02.08.01	Planilha de pagamento de diárias e ajuda de custo
	05.02.08.02	Processo de empenho para pagamento de pessoal e reflexos
	05.02.08.03	Processo de pagamento ao PASEP
	05.02.08.04	Processo de pagamento de anuidade de órgãos ou entidades de classe
	05.02.08.05	Processo de pagamento de condomínio
	05.02.08.06	Processo de pagamento de contas de utilidade pública
	05.02.08.07	Processo de pagamento de despesas inscritas em restos a pagar
	05.02.08.08	Processo de pagamento de diárias e ajuda de custo
	05.02.08.09	Processo de pagamento de FGTS
	05.02.08.10	Processo de pagamento de gratificação de representação
	05.02.08.11	Processo de pagamento de honorários
	05.02.08.12	Processo de pagamento de impostos e taxas
	05.02.08.13	Processo de pagamento de indenização
	05.02.08.14	Processo de pagamento de INSS
	05.02.08.15	Processo de pagamento de multa sobre terrenos e imóveis próprios do Estado
	05.02.08.16	Processo de pagamento de precatório
	05.02.08.17	Processo de pagamento de restituição

Atividade:	05.02.09	Controle da receita
Documentos:	05.02.09.01	Demonstrativo mensal de arrecadação
	05.02.09.02	Processo de aplicação financeira
	05.02.09.03	Processo de cobrança da dívida ativa
	05.02.09.04	Processo de recebimento de sucumbência judicial
	05.02.09.05	Processo de ressarcimento de valores ao Estado
	05.02.09.06	Processo de venda de produtos

Atividade:	05.02.10	Operações de crédito e pagamento da dívida pública
Documentos:	05.02.10.01	Balancete do fundo da dívida pública
	05.02.10.02	Processo de contratação de financiamentos
	05.02.10.03	Processo de pagamento de encargos da dívida
	05.02.10.04	Processo de pagamento de juros da dívida
	05.02.10.05	Processo de pagamento do principal da dívida
	05.02.10.06	Relação de empréstimos, financiamentos e operações de crédito

Atividade:	05.02.11	Controle da contabilidade
Documentos:	05.02.11.01	Balancete analítico
	05.02.11.02	Balanco financeiro
	05.02.11.03	Balanco orçamentário
	05.02.11.04	Balanco patrimonial
	05.02.11.05	Boletim de caixa e de bancos

05.02.11.06	Extrato bancário
05.02.11.07	Guia de recolhimento de COFINS
05.02.11.08	Guia de recolhimento de contribuição sindical
05.02.11.09	Guia de recolhimento de FGTS
05.02.11.10	Guia de recolhimento de FINSOCIAL
05.02.11.11	Guia de recolhimento de ICMS
05.02.11.12	Guia de recolhimento de Imposto de Renda
05.02.11.13	Guia de recolhimento de INSS
05.02.11.14	Guia de recolhimento do PIS/PASEP
05.02.11.15	Livro de Apuração de Lucro Real - LALUR
05.02.11.16	Livro diário
05.02.11.17	Livro razão
05.02.11.18	Nota fiscal
05.02.11.19	Relação das carteiras de ações
05.02.11.20	Relação de ações negociadas
05.02.11.21	Relatório contábil
05.02.11.22	Relatório das atividades desenvolvidas com exposição sobre as demonstrações contábeis e seus resultados
05.02.11.23	Relatório de conciliação bancária
05.02.11.24	Relatório de conciliação contábil
05.02.11.25	Relatório de saldo de contas correntes por Unidade
05.02.11.26	Relatório do ativo imobilizado
05.02.11.27	Relatório em ordem cronológica de pagamentos

Função: **6 GESTÃO DE DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES**

Subfunção: **06.01 COMUNICAÇÃO ADMINISTRATIVA**

Atividade: **06.01.01 NORMALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES DE ARQUIVO**

Documentos:	06.01.01.01	Instrução normativa sobre arquivos e documentos
	06.01.01.02	Regimento interno

Atividade: **06.01.02 Autuação e protocolo**

Documentos:	06.01.02.01	Despacho de devolução à origem
	06.01.02.02	Livro de controle interno de documentos
	06.01.02.03	Livro de registro de entrada de documentos avulsos
	06.01.02.04	Livro de registro de processos
	06.01.02.05	Livro de carga de autos
	06.01.02.06	Livro de carga de documentos
	06.01.02.07	Livro de carga de mandados
	06.01.02.08	Livro de registro único

Atividade: **06.01.03 Classificação de documentos**

Documento:	06.01.03.01	Plano de classificação de documentos
------------	-------------	--------------------------------------

Atividade: **06.01.04 Distribuição e acompanhamento do trâmite**

Documentos:	06.01.04.01	Ficha de controle da tramitação
	06.01.04.02	Relação de remessa de documentos
	06.01.04.03	Requisição de processo

Atividade:	06.01.05	ARQUIVAMENTO
Documentos:	06.01.05.01	Cadastro de ingresso de documento
	06.01.05.02	Relação de recolhimento de documentos
	06.01.05.03	Relação de transferência de documentos
	06.01.05.04	Edital de ciência de eliminação de documentos
	06.01.05.05	Relação de eliminação de documentos
	06.01.05.06	Termo de eliminação de documentos
	06.01.05.07	Termo de recolhimento de documentos
	06.01.05.08	Termo de recolhimento de documentos
Atividade:	06.01.06	Avaliação e destinação de documentos
Documentos:	06.01.06.01	Processo relativo aos trabalhos da Comissão de Avaliação de Documentos de Arquivo
	Inativado, utilizar	
	06.01.06.02	Tabela de temporalidade de documentos
	06.01.06.03	Edital de ciência de eliminação de documentos
	06.01.06.03	Processo de elaboração ou atualização do Plano de classificação e de Tabela de Temporalidade de documentos
	06.01.06.04	Relação de eliminação de documentos
	06.01.06.04	Processo de eliminação de documentos
	06.01.06.05	Termo de eliminação de documentos
	06.01.06.05	Processo de recolhimento de documentos
	06.01.06.06	Processo de transferência de documentos
	06.01.06.07	Dossiê relativo aos trabalhos da Comissão de Avaliação de Documentos de Arquivo - CADA
Atividade:	06.01.07	Descrição de acervos arquivístico, bibliográfico, museológico ou artístico
Documentos:	06.01.07.01	Ficha catalográfica
	06.01.07.02	Ficha matriz
	06.01.07.03	Guia, inventário, catálogo, índice
	06.01.07.04	Relação de documentos e códigos de assuntos
Atividade:	06.01.08	Controle de acervos arquivístico, bibliográfico, museológico ou artístico
Documentos:	06.01.08.01	Cadastro de usuários
	06.01.08.02	Ficha de tombo
	06.01.08.03	Formulário de consulta de livros ou documentos
	06.01.08.04	Formulário de empréstimo de livros ou documentos
	06.01.08.05	Formulário de Empréstimo entre Bibliotecas - EEB
	06.01.08.06	Mapa topográfico de arquivo
	06.01.08.07	Ofício de transferência de acervos arquivístico, bibliográfico, museológico ou artístico
	06.01.08.08	Ofício relativo à aquisição de acervos arquivístico, bibliográfico, museológico ou artístico
	06.01.08.09	Processo de aquisição de acervos arquivístico, bibliográfico, museológico ou artístico
	06.01.08.10	Processo de empréstimo de acervos arquivístico, bibliográfico, museológico ou artístico
	06.01.08.11	Processo de transferência de acervos arquivístico, bibliográfico, museológico ou artístico
	06.01.08.12	Quadro de substituição e cancelamento de títulos
	06.01.08.13	Relação de obras bibliográficas submetidas à doação
	06.01.08.14	Relação de peças do acervo encaminhadas à conservação
	06.01.08.15	Termo de compromisso de preservação de sigilo de documentos
	06.01.08.16	Termo de doação
	06.01.08.17	Dossiê de diagnóstico de acervo
	06.01.08.18	Dossiê de conservação ou restauração de acervo
	06.01.08.19	Relatório técnico do estado dos bens do acervo

	06.01.08.20	Relatório de monitoramento das condições ambientais na área do acervo
	06.01.08.21	Formulário de reprodução de documento
	06.01.08.22	Processo de declaração de interesse público e social de acervo privado de pessoa física ou jurídica
Atividade:	06.01.09	EXPEDIÇÃO DE CERTIDÃO E TRANSCRIÇÃO DE DOCUMENTOS
Documentos:	06.01.09.01	Cadastro de certidões expedidas
	06.01.09.02	Certidão ou Declaração
	06.01.09.03	Cópia certificada
Atividade:	06.01.10	Controle de correspondência
Documentos:	06.01.10.01	Circular, aviso, comunicado, memorando, comunicação interna
	06.01.10.02	Convite
	06.01.10.03	Ofício, carta, requerimento, moção ou voto, abaixo-assinado
	06.01.10.04	Expediente de atendimento
Atividade:	06.01.11	Difusão de acervos arquivístico, bibliográfico, museológico ou artístico
Documentos:	06.01.11.01	Dossiê de exposição
	06.01.11.02	Livro de Exposição
	06.01.11.03	Termo de responsabilidade para uso e reprodução de documento
Subfunção:	06.02	GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
Atividade:	06.02.01	Desenvolvimento, implementação e controle de sistemas de informática
Documentos:	06.02.01.01	Base de dados
	06.02.01.02	Plano Diretor de Informática
	06.02.01.03	Projeto de atualização ou modernização tecnológica
	06.02.01.04	Projeto de desenvolvimento de programa de computador
	06.02.01.05	Projeto de implantação de rede
	06.02.01.06	Projeto de informatização
	06.02.01.07	Relatório de acompanhamento de projeto
	06.02.01.08	Relatório de desenvolvimento de programa de computador
	06.02.01.09	Relatório de estatística de acesso
	06.02.01.10	Relatório de resumo de dados
Atividade:	06.02.02	Vistoria e controle da integridade de sistemas de informática
Documentos:	06.02.02.01	Dicionário de dados
	06.02.02.02	Relatório técnico de vistoria
	06.02.02.03	Termo de concessão e controle de senha de acesso
	06.02.02.04	Registro de acesso e alterações na infraestrutura de TI
	06.02.02.05	Registro de conexão à internet
	06.02.02.06	Ficha de inscrição para acessar relatórios da Corregedoria-Geral do Ministério Público e/ou Portal de Serviços
Atividade:	06.02.03	Manutenção de equipamentos e instalação de programas
Documentos:	06.02.03.01	Cadastro de requisição de serviços
	06.02.03.02	Certificado de autenticidade de programa de computador
	06.02.03.03	Contrato de licença de uso de programa de computador
	06.02.03.04	Ficha de inventário de programa de computador
	06.02.03.05	Prospectos e catálogos de equipamentos e de programas de computador
	06.02.03.06	Registro de programa de computador
	06.02.03.07	Relatório de revisão técnica

	06.02.03.08	Relatório geral do equipamento
	06.02.03.09	Relatório técnico de serviços
	06.02.03.10	Requisição de serviços técnicos
	06.02.03.11	Termo de garantia de equipamentos e de programas de computador
Atividade:	06.02.04	Acompanhamento da elaboração e da execução de contratos de informática
Documentos:	06.02.04.01	Ofício comunicando inobservância de contrato
	06.02.04.02	Ofício solicitando especificação técnica de equipamentos e de programas de computador
	06.02.04.03	Ofício solicitando participação em comissão de licitação
	06.02.04.04	Parecer técnico de equipamentos e de programas de informática
Subfunção:	06.03	Promoção do acesso à informação
Atividade:	06.03.01	Busca e fornecimento de informações
Documentos:	06.03.01.01	Base de dados SIC.SP
	06.03.01.02	Expediente de atendimento de pedido de informações
	06.03.01.03	Relatório estatístico anual de pedido de informações, recursos ou perfil de usuários
	06.03.01.04	Requerimento de pedido de vista de documento
Atividade:	06.03.02	Controle e restrição de acesso
Documentos:	06.03.02.01	Processo de recurso relativo ao indeferimento de pedido de informações
	06.03.02.02	Relatório estatístico anual de documentos, dados e informações classificadas e desclassificadas
	06.03.02.03	Rol anual de documentos, dados e informações classificadas
	06.03.02.04	Rol anual de documentos, dados e informações desclassificadas
	06.03.02.05	Termo de classificação da informação - TCI
	06.03.02.06	Termo de reavaliação de informação - TRI
	06.03.02.07	Termo de responsabilidade pela obtenção de acesso a documentos, dados e informações pessoais de terceiros - TR
Função		7 GESTÃO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES
Subfunção:	07.00	Não há
Atividade:	07.00.01	Recepção e controle de portaria
Documentos:	07.00.01.01	Autorização para entrada de funcionário ou servidor fora do horário de expediente
	07.00.01.02	Ficha de controle de entrada e saída de funcionários ou servidores
	07.00.01.03	Ficha de controle de entrada e saída de veículos
	07.00.01.04	Guia de saída e de entrada de material
	07.00.01.05	Registro de entrada e saída de visitantes
	07.00.01.06	Registro de reclamações ou sugestões
Atividade:	07.00.02	Vigilância do edifício, das instalações e equipamentos
Documentos:	07.00.02.01	Comunicado de apresentação de vigilante
	07.00.02.02	Livro de ocorrências relacionadas à segurança
Atividade:	07.00.03	Manutenção e conservação do edifício, das instalações e dos equipamentos
Documentos:	07.00.03.01	Atestado de realização de serviços
	07.00.03.02	Memorando solicitando serviços de limpeza e higienização
	07.00.03.03	Memorando solicitando serviços de manutenção e conserto
	07.00.03.04	Memorando solicitando serviços de vigilância e segurança
	07.00.03.05	Ordem de serviço

Atividade:	07.00.04	Execução de serviços de copa
Documento:	07.00.04.01	Memorando solicitando material
Atividade:	07.00.05	Execução de serviços de reprografia
Documento:	07.00.05.01	Ficha de autorização para cópia
	07.00.05.02	Ofício autorizando funcionário ou servidor a assinar requisição de cópia
	07.00.05.03	Relatório de quantidade de cópias
	07.00.05.04	Requisição de cópia
Atividade:	07.00.06	EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE GRÁFICA
Documento:	07.00.06.01	Autorização para execução de serviços
	07.00.06.02	Relatório de serviços solicitados por área
Atividade:	07.00.07	Execução de serviços de telecomunicações
Documento:	07.00.07.01	Cadastro de pessoal, equipamentos, redes e laboratórios de serviços de telecomunicações
	07.00.07.02	Ficha de autorização para ligações telefônicas interurbanas ou para celular
	07.00.07.03	Inventário de equipamentos, redes e serviços de telecomunicações
	07.00.07.04	Ofício solicitando autorização para execução de serviços de telecomunicações
	07.00.07.05	Planilha de controle de ligações telefônicas particulares
	07.00.07.06	Processo de autorização para execução de serviços de telecomunicações
Função:	11	ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR
Subfunção:	11.01	PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA
Atividade:	11.01.01	Recebimento de notícia e atendimento ao público
Documentos:	11.01.01.01	Certidão
	11.01.01.02	Documentos entregues por particulares em atendimento ao público
	11.01.01.03	Ficha de atendimento
	11.01.01.04	Pauta de atendimento
	11.01.01.05	Termo de declarações
	11.01.01.06	Quadro demonstrativo de população atendida
	11.01.01.07	Notificação
Atividade:	11.01.02	Realização de diligências
Documentos:	11.01.02.01	Carta precatória
	11.01.02.02	Mandado de averiguação
	11.01.02.03	Mandado de intimação
	11.01.02.04	Mandado de notificação
	11.01.02.05	Ofício requisitando diligência
	11.01.02.06	Parecer técnico
Atividade:	11.01.03	Audiência extrajudicial
Documentos:	11.01.03.01	Ata de audiência
	11.01.03.02	Ata de audiência pública
	11.01.03.03	Termo de audiência
	11.01.03.04	Termo de audiência pública

Atividade:	11.01.04	Instauração de procedimento preparatório de inquérito civil e inquérito civil
Documentos:	11.01.04.01	Procedimento preparatório de inquérito civil/ inquérito civil
	11.01.04.02	Portaria de instauração de procedimento preparatório de inquérito civil/ inquérito civil
	11.01.04.03	Portaria de reabertura de procedimento preparatório de inquérito civil/ inquérito civil
	11.01.04.04	Decisão de indeferimento de instauração de procedimento preparatório de inquérito civil/inquérito civil
	11.01.04.05	Representação com notícia de dano ao erário
	11.01.04.06	Representação indeferida, sem recurso
	11.01.04.07	Representação indeferida, com recurso não provido
Atividade:	11.01.05	Instauração de procedimento administrativo criminal
Documentos:	11.01.05.01	Portaria de instauração de procedimento administrativo criminal
	11.01.05.02	Portaria de reabertura de procedimento administrativo criminal
	11.01.05.03	Procedimento administrativo criminal arquivado sem distribuição judicial
Atividade:	11.01.06	Audiência em procedimento preparatório de inquérito civil e inquérito civil
Documentos:	11.01.06.01	Ata de audiência
	11.01.06.02	Ata de audiência pública
	11.01.06.03	Termo de audiência
	11.01.06.04	Termo de audiência pública
	11.01.06.05	Termo de declarações
Atividade:	11.01.07	Audiência em procedimento administrativo criminal
Documentos:	11.01.07.01	Termo de audiência
	11.01.07.02	Termo de declarações
Atividade:	11.01.08	Acompanhamento e manifestação em procedimento preparatório de inquérito civil e inquérito civil
Documentos:	11.01.08.01	Recomendação
	11.01.08.02	Termo de promoção de arquivamento
	11.01.08.03	Termo de compromisso de ajustamento
	11.01.08.04	Termo de compromisso de ajustamento preliminar ou parcial
Atividade:	11.01.09	Intervenção pré-processual
Documentos:	11.01.09.01	Aditamento de denúncia
	11.01.09.02	Contra-razões de recurso especial
	11.01.09.03	Contra-razões de recurso extraordinário
	11.01.09.04	Denúncia
	11.01.09.05	Embargos de declaração
	11.01.09.06	Exceção de suspeição
	11.01.09.07	Oposição de impedimento
	11.01.09.08	Parecer pelo deferimento em pedido de liberdade provisória
	11.01.09.09	Parecer pelo deferimento em pedido de relaxamento de prisão flagrante
	11.01.09.10	Parecer pelo indeferimento em pedido de liberdade provisória
	11.01.09.11	Parecer pelo indeferimento em pedido de relaxamento de prisão em flagrante
	11.01.09.12	Pedido de busca e apreensão
	11.01.09.13	Pedido de decretação de prisão preventiva
	11.01.09.14	Pedido de decretação de prisão temporária
	11.01.09.15	Pedido de relaxamento de auto de prisão em flagrante delito
	11.01.09.16	Pedido de sequestro de bens
	11.01.09.17	Pedido/requisição de diligências
	11.01.09.18	Petição inicial de mandado de segurança

11.01.09.19	Promoção de arquivamento
11.01.09.20	Proposta de suspensão condicional do processo
11.01.09.21	Proposta de transação penal
11.01.09.22	Razões de recurso extraordinário

Atividade: 11.01.10 Acompanhamento e manifestação em Processo Judicial Cível

Documentos:	11.01.10.01	Expediente de acompanhamento de Processo Judicial Cível (Referente a tutela de interesse individual homogêneo, coletivo ou difuso)
	11.01.10.02	Expediente de acompanhamento de Processo Judicial Cível (Referente a tutela de matéria residual)
	11.01.10.03	Agravo
	11.01.10.04	Alegações finais
	11.01.10.05	Contra-razões de recurso
	11.01.10.06	<i>Habeas data</i>
	11.01.10.07	Mandado de injunção
	11.01.10.08	Memorial
	11.01.10.09	Parecer
	11.01.10.10	Parecer em ação interventiva
	11.01.10.11	Parecer em ação rescisória
	11.01.10.12	Parecer em recurso
	11.01.10.13	Pedido cautelar
	11.01.10.14	Petição de interposição de recurso
	11.01.10.15	Petição inicial de ação de cassação de aposentadoria
	11.01.10.16	Petição inicial de ação de decretação de perda de cargo
	11.01.10.17	Petição inicial de ação de disponibilidade de membro vitalício
	11.01.10.18	Petição inicial de ação de inconstitucionalidade
	11.01.10.19	Petição inicial de ação rescisória
	11.01.10.20	Petição inicial para ajuizamento de ação
	11.01.10.21	Razões de recurso
	11.01.10.22	Réplica
	11.01.10.23	Representação interventiva

Atividade: 11.01.11 Acompanhamento e manifestação em processo judicial criminal

Documentos:	11.01.11.01	Expediente de acompanhamento de Processo Judicial Criminal (Referente a tutela de interesse individual homogêneo, coletivo ou difuso)
	11.01.11.02	Expediente de acompanhamento de Processo Judicial Criminal (Referente a tutela de matéria residual)
	11.01.11.03	Aditamento da denúncia
	11.01.11.04	Contra-razões de recurso especial
	11.01.11.05	Contra-razões de recurso extraordinário
	11.01.11.06	Embargos de declaração em segundo grau
	11.01.11.07	Exceção de coisa julgada
	11.01.11.08	Exceção de incompetência
	11.01.11.09	Exceção de litispendência
	11.01.11.10	Memorial
	11.01.11.11	Oposição de impedimento
	11.01.11.12	Parecer em revisão criminal de processo de conhecimento
	11.01.11.13	Parecer pelo deferimento em pedido de liberdade provisória
	11.01.11.14	Parecer pelo deferimento em pedido de relaxamento de prisão em flagrante delito
	11.01.11.15	Parecer pelo indeferimento em pedido de liberdade provisória
	11.01.11.16	Parecer pelo indeferimento em pedido de relaxamento de prisão em flagrante delito
	11.01.11.17	Pedido de busca e apreensão
	11.01.11.18	Pedido de decretação de prisão preventiva
	11.01.11.19	Pedido de decretação de prisão temporária

	11.01.11.20	Pedido de diligências
	11.01.11.21	Pedido de sequestro de bens
	11.01.11.22	Petição de interposição de recurso especial
	11.01.11.23	Petição de interposição de recurso extraordinário
	11.01.11.24	Petição inicial de mandado de segurança
	11.01.11.25	Proposta de suspensão condicional do processo
	11.01.11.26	Proposta de transação penal
	11.01.11.27	Razões de recurso especial
	11.01.11.28	Razões de recurso extraordinário
Atividade:	11.01.12	INSTAURAÇÃO DE PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO
Documentos:	11.01.12.01	Procedimento Administrativo de Acompanhamento de TAC
	11.01.12.02	Procedimento Administrativo de acompanhamento legislativo
	11.01.12.03	Procedimento Administrativo de afastamento cautelar
	11.01.12.04	Procedimento Administrativo de controle de constitucionalidade
Subfunção:	11.02	COLÉGIO DE PROCURADORES DE JUSTIÇA – ÓRGÃO ESPECIAL DO COLÉGIO DE PROCURADORES DE JUSTIÇA
Atividade:	11.02.01	Realização de eleições para Órgão Especial do Colégio de Procuradores, Conselho Superior do Ministério Público e Corregedoria-Geral do Ministério Público e Secretário de Promotoria de Justiça
Documentos:	11.02.01.01	Processo de eleição para Corregedor-Geral do Ministério Público
	11.02.01.02	Processo de eleição para composição de Órgão Especial do Colégio de Procuradores de Justiça
	11.02.01.03	Processo de eleição de Membros para o Conselho Superior do Ministério Público
	11.02.01.04	Lista de presença em votação
	11.02.01.05	Cédula oficial de votação
	11.02.01.06	Pedido de impugnação de eleição para secretário de promotoria de justiça
Subfunção:	11.03	CORREGEDORIA-GERAL
Atividade:	11.03.01	ACOMPANHAMENTO DE ATUAÇÃO FUNCIONAL E CONDUTA DE MEMBRO
Documentos:	11.03.01.01	Comunicado recebido do público externo
	11.03.01.02	Expediente de verificação de acervo
	11.03.01.03	Ficha de conceito de inspeção permanente
	11.03.01.04	Levantamento de serviços de acolhimento
	11.03.01.05	Notícia de fato
	11.03.01.06	Pedido de afastamento cautelar
	11.03.01.07	Procedimento amplo de verificação
	11.03.01.08	Procedimento de acompanhamento
	11.03.01.09	Procedimento de correição extraordinária
	11.03.01.10	Procedimento de correição ordinária
	11.03.01.11	Procedimento de sindicância
	11.03.01.12	Procedimento de verificação de acervo
	11.03.01.13	Procedimento de visita de constatação
	11.03.01.14	Procedimento de visita de inspeção
	11.03.01.15	Procedimento de visita de inspeção virtual
	11.03.01.16	Procedimento para cadastro no banco de projetos da atividade Corregedoria Cidadã
	11.03.01.17	Processo administrativo disciplinar ordinário
	11.03.01.18	Processo administrativo disciplinar sumário
	11.03.01.19	Processo de disponibilidade por interesse público
	11.03.01.20	Processo de remoção compulsória
	11.03.01.21	Proposta pelo não vitaliciamento
	11.03.01.22	Reclamação disciplinar

Atividade:	11.03.02	Acompanhamento da atuação funcional e conduta de Membro em estágio probatório
Documentos:	11.03.02.01	Formulário trimestral de atividades de membro em estágio probatório
	11.03.02.02	Manifestações e peças elaboradas por membro em estágio probatório
Atividade:	11.03.03	Organização dos assentamentos e controle funcional de Membro
Documentos:	11.03.03.01	Comunicado de endereço residencial
	11.03.03.02	Comunicado de envolvimento em ocorrência policial
	11.03.03.03	Comunicado de exercício de atividade de magistério
	11.03.03.04	Comunicado de férias, licenças e compensações
	11.03.03.05	Comunicado de impedimento ou suspeição
	11.03.03.06	Ficha funcional de membro
	11.03.03.07	Prontuário funcional de membro
Atividade:	11.03.04	Registro e controle de documentos e atividades internas
Documentos:	11.03.04.01	Parecer em pedido de afastamento
	11.03.04.02	Parecer em pedido de autorização para residir fora da comarca de lotação
	11.03.04.03	Parecer em procedimento de nomenclaturação de cargo de Promotor de Justiça
	11.03.04.04	Parecer em procedimento de redivisão de atribuição de cargos nas Promotorias de Justiça
	11.03.04.05	Mensagem eletrônica
	11.03.04.06	Ofício
	11.03.04.07	Procedimento de gestão administrativa
	11.03.04.08	Parecer em pedido de autorização para exercício de atividade de magistério fora da comarca de lotação
	11.03.04.09	Relatório de atividades da Corregedoria-Geral
Subfunção:	11.04	CONSELHO SUPERIOR DO MINISTÉRIO PÚBLICO
Atividade:	11.04.01	Acompanhamento de conduta e atividades funcionais de Membros
Documentos:	11.04.01.01	Edital de abertura de concurso por antiguidade ou por merecimento
	11.04.01.02	Procedimento de manifestação de interesse para concurso de remoção ou promoção
Subfunção:	11.05	APOIO OPERACIONAL
Atividade:	11.05.01	Promoção da integração e intercâmbio entre órgãos de execução de mesma área de atuação
Documentos:	11.05.01.01	Dossiê com material de apoio às Promotorias de Justiça
	11.05.01.02	Expediente para acompanhamento de recursos
	11.05.01.03	Relatório de visita à abrigos
	11.05.01.04	Teses elaboradas
Subfunção:	11.06	APERFEIÇOAMENTO FUNCIONAL
Atividade:	11.06.01	Autorização, planejamento e funcionamento escolar
Documentos:	11.06.01.01	Processo de credenciamento de Instituições destinadas à aperfeiçoamento profissional de nível superior
	11.06.01.02	Processo de credenciamento da Instituição destinada à aperfeiçoamento profissional de nível superior
	11.06.01.03	Planejamento anual ou plurianual de cursos, congressos, seminários, simpósios, estudos, pesquisas, publicações e atividades diversas
	11.06.01.04	Plano de ensino, pesquisa e extensão
	11.06.01.05	Plano didático pedagógico de curso
	11.06.01.06	Projeto pedagógico
	11.06.01.07	Proposta de criação, transformação ou extinção de cursos de pós-graduação
	11.06.01.08	Relatório analítico de atividades do curso
	11.06.01.09	Material audiovisual das aulas e palestras ministradas de forma remota
	11.06.01.10	Material audiovisual de aulas e palestras ministradas de forma presencial

Subfunção:	11.06.02	Promoção de cursos
Documentos:	11.06.02.01	Livro de registro de certificado de conclusão
	11.06.02.02	Prontuário de aluno
	11.06.02.03	Trabalho de conclusão de curso ou monografia

Função: **12 PROCURADORIAS DE JUSTIÇA**

Subfunção: **12.01 INTERVENÇÃO EM ATIVIDADE PROCESSUAL CÍVEL**

Atividade: **12.01.01 Acompanhamento e manifestação em Processo Judicial**

Documentos:	12.01.01.01	Contra-razões de recurso especial
	12.01.01.02	Contra-razões de recurso extraordinário
	12.01.01.03	Embargos de declaração
	12.01.01.04	Embargos infringentes
	12.01.01.05	Ementa de acórdão
	12.01.01.06	Parecer em agravo de instrumento
	12.01.01.07	Parecer em agravo retido
	12.01.01.08	Parecer em apelação
	12.01.01.09	Parecer em ação rescisória
	12.01.01.10	Parecer em correção parcial
	12.01.01.11	Parecer em embargos infringentes
	12.01.01.12	Parecer em mandado de segurança originário
	12.01.01.13	Parecer em reclamação
	12.01.01.14	Petição de interposição de recurso especial
	12.01.01.15	Petição de interposição de recurso extraordinário
	12.01.01.16	Razões de recurso especial
	12.01.01.17	Razões de recurso extraordinário

Subfunção: **12.02 INTERVENÇÃO EM ATIVIDADE PROCESSUAL CRIMINAL**

Atividade: **12.02.01 Acompanhamento e manifestação em Processo Judicial**

Documentos:	12.02.01.01	Contraminuta de agravo de instrumento
	12.02.01.02	Contra-razões de recurso especial
	12.02.01.03	Contra-razões de recurso extraordinário
	12.02.01.04	Embargos de declaração
	12.02.01.05	Embargos infringentes e de nulidade
	12.02.01.06	Ementa de acórdão
	12.02.01.07	Minuta de agravo de instrumento
	12.02.01.08	Parecer em agravo de execução
	12.02.01.09	Parecer em apelação
	12.02.01.10	Parecer em carta testemunhável
	12.02.01.11	Parecer em correção parcial
	12.02.01.12	Parecer em embargos infringentes/de nulidade
	12.02.01.13	Parecer em mandado de segurança originário
	12.02.01.14	Parecer em pedido de desaforamento
	12.02.01.15	Parecer em reclamação
	12.02.01.16	Parecer em recurso em sentido estrito
	12.02.01.17	Petição de interposição de agravo de instrumento
	12.02.01.18	Razões de recurso especial

Subfunção: 12.03 INTERVENÇÃO EM HABEAS CORPUS E MANDADOS DE SEGURANÇA CRIMINAL

Atividade: 12.03.01 Acompanhamento e manifestação em Processo Judicial

Documentos: 12.03.01.01 Contraminuta de agravo de instrumento
12.03.01.02 Contra-razões de recurso especial
12.03.01.03 Contra-razões de recurso extraordinário
12.03.01.04 Embargos de declaração
12.03.01.05 Embargos infringentes e de nulidade
12.03.01.06 Ementa de acórdão
12.03.01.07 Minuta de agravo de instrumento
12.03.01.08 Parecer em agravo de execução
12.03.01.09 Parecer em apelação
12.03.01.10 Parecer em carta testemunhável
12.03.01.11 Parecer em correção parcial
12.03.01.12 Parecer em embargos infringentes/de nulidade
12.03.01.13 Parecer em mandado de segurança originário
12.03.01.14 Parecer em pedido de desaforamento
12.03.01.15 Parecer em reclamação
12.03.01.16 Parecer em recurso em sentido estrito
12.03.01.17 Petição de interposição de agravo de instrumento
12.03.01.18 Razões de recurso especial

Função: 13 ÓRGÃOS DE EXECUÇÃO EM PRIMEIRO GRAU

Subfunção: 13.01 ATUAÇÃO CÍVEL

Atividade: 13.01.01 Recebimento de notícia e atendimento ao público

Documentos: 13.01.01.01 Certidão
13.01.01.02 Documentos entregues por particulares em atendimento ao público
13.01.01.03 Ficha de atendimento
13.01.01.04 Notificação
13.01.01.05 Pauta de atendimento
13.01.01.06 Quadro demonstrativo de população atendida
13.01.01.07 Termo de declarações
13.01.01.08 Termo de homologação de rescisão de contrato de trabalho
13.01.01.09 Notícia de fato

Atividade: 13.01.02 Realização de diligências

Documentos: 13.01.02.01 Carta precatória
13.01.02.02 Mandado de averiguação
13.01.02.03 Mandado de intimação
13.01.02.04 Mandado de notificação
13.01.02.05 Ofício requisitando diligência
13.01.02.06 Parecer técnico

Atividade:	13.01.03	Audiência extrajudicial
Documentos:	13.01.03.01	Ata de audiência pública
	13.01.03.02	Termo de conciliação (Objeto superveniente à vigência da Lei Federal nº 10.406/02, ou que não satisfaça a condição de seu artigo 2.028)
	13.01.03.03	Termo de conciliação (Objeto anterior à vigência da Lei Federal nº 10.406/02 e que satisfaça a condição de seu artigo 2.028)
	13.01.03.04	Termo de acordo extrajudicial (Objeto superveniente à vigência da Lei Federal nº 10.406/02, ou que não satisfaça a condição de seu artigo 2.028)
	13.01.03.05	Termo de acordo extrajudicial (Objeto anterior à vigência da Lei Federal nº 10.406/02 e que satisfaça a condição de seu artigo 2.028)
	13.01.03.06	Termo de audiência pública
Atividade:	13.01.04	Instauração de procedimento preparatório de inquérito civil e inquérito civil
Documentos:	13.01.04.01	Procedimento preparatório de inquérito civil/ inquérito civil (Objeto superveniente à vigência da Lei nº 10.406/02, ou que não satisfaça a condição de seu artigo 2.028, com promoção de arquivamento homologada, sem termo de compromisso de ajustamento de conduta)
	13.01.04.02	Procedimento preparatório de inquérito civil/ inquérito civil (Objeto superveniente à vigência da Lei nº 10.406/02, ou, que não satisfaça a condição de seu artigo 2.028, com promoção de arquivamento homologada, com termo de compromisso de ajustamento de conduta)
	13.01.04.03	Procedimento preparatório de inquérito civil/ inquérito civil (Objeto anterior à vigência da Lei nº 10.406/02 e que satisfaça a condição de seu artigo 2.028, com promoção de arquivamento homologada, sem termo de compromisso de ajustamento de conduta)
	13.01.04.04	Procedimento preparatório de inquérito civil/ inquérito civil (Objeto anterior à vigência da Lei nº 10.406/02 e que satisfaça a condição de seu artigo 2.028, com promoção de arquivamento homologada, com termo de compromisso de ajustamento de conduta)
	13.01.04.05	Procedimento preparatório de inquérito civil/ inquérito civil (Com promoção de arquivamento homologada, referente a dano ao erário)
	13.01.04.06	Procedimento preparatório de inquérito civil/ inquérito civil (Com promoção de arquivamento homologada, referente ao ato de improbidade Produtora, sem dano ao erário, praticado por exerceste de mandato, cargo em comissão ou função de confiança)
	13.01.04.07	Procedimento preparatório de inquérito civil/ inquérito civil (Com promoção de arquivamento homologada, referente a ato de improbidade Produtora, sem dano ao erário, praticado por exerceste de cargo efetivo ou emprego público)
	13.01.04.08	Portaria de instauração de procedimento preparatório de inquérito civil/ inquérito civil
	13.01.04.09	Portaria de reabertura de procedimento preparatório de inquérito civil/ inquérito civil
	13.01.04.10	Decisão de indeferimento de instauração de procedimento preparatório de inquérito civil/inquérito civil
	13.01.04.11	Representação com notícia de dano ao erário
	13.01.04.12	Representação indeferida, sem recurso
	13.01.04.13	Representação indeferida, com recurso não provido
	13.01.04.14	Livro de registro de portaria de instauração de inquérito civil
Atividade:	13.01.05	Audiência em procedimento preparatório de inquérito civil e inquérito civil
Documentos:	13.01.05.01	Ata de audiência
	13.01.05.02	Ata de audiência pública
	13.01.05.03	Termo de audiência
	13.01.05.04	Termo de audiência pública
	13.01.05.05	Termo de declarações
Atividade:	13.01.06	Acompanhamento e manifestação em procedimento preparatório de inquérito civil e inquérito civil
Documentos:	13.01.06.01	Informação em habeas corpus
	13.01.06.02	Interposição em habeas corpus
	13.01.06.03	Recomendação
	13.01.06.04	Promoção de arquivamento
	13.01.06.05	Termo de compromisso de ajustamento
	13.01.06.06	Termo de compromisso de ajustamento preliminar ou parcial
Atividade:	13.01.07	Acompanhamento e manifestação em procedimentos relativos à menores carentes e infratores
Documentos:	13.01.07.01	Parecer
	13.01.07.02	Pedido de arquivamento
	13.01.07.03	Pedido de busca e apreensão

13.01.07.04	Petição inicial
13.01.07.05	Representação
13.01.07.06	Termo de oitiva informal
13.01.07.07	Termo de remissão

Atividade: 13.01.08 Acompanhamento e manifestação em PROCESSO JUDICIAL

Documentos:	13.01.08.01	Expediente de acompanhamento de Processo Judicial (Referente a tutela de interesse individual homogêneo, coletivo ou difuso)
	13.01.08.02	Expediente de acompanhamento de Processo Judicial (Referente a tutela de matéria residual)
	13.01.08.03	Agravo
	13.01.08.04	Alegações finais
	13.01.08.05	Contra-razões de recurso
	13.01.08.06	Denúncia de crime falimentar
	13.01.08.07	Memorial
	13.01.08.08	Parecer
	13.01.08.09	Parecer em ação interventiva
	13.01.08.10	Parecer em recurso
	13.01.08.11	Pedido cautelar
	13.01.08.12	Pedido de apensamento de inquérito judicial de crime falimentar
	13.01.08.13	Petição de interposição de recurso
	13.01.08.14	Petição inicial para ajuizamento de ação
	13.01.08.15	Promoção de arquivamento – sindicância
	13.01.08.16	Promoção de arquivamento de inquérito policial de crime falimentar
	13.01.08.17	Razões de recurso
	13.01.08.18	Réplica
	13.01.08.19	Requerimento de diligência em inquérito judicial de crime falimentar
	13.01.08.20	Requerimento de instauração de inquérito judicial de crime falimentar

Atividade: 13.01.09 Fiscalização de fundações, órgãos e entidades

Documentos:	13.01.09.01	Ata de eleição de órgãos da fundação
	13.01.09.02	Autorização de registro ou averbação de documentos da fundação
	13.01.09.03	Autorização de venda de bens imóveis da fundação
	13.01.09.04	Avaliação do imóvel fundacional
	13.01.09.05	Balanço contábil de fundação (Objeto superveniente à vigência da Lei nº 10.406/02, ou que não satisfaça a condição de seu artigo 2.028)
	13.01.09.06	Balanço contábil de fundação (Objeto anterior à vigência da Lei nº 10.406/02 e que satisfaça a condição de seu artigo 2.028)
	13.01.09.07	Balanço contábil de fundação pública
	13.01.09.08	Escritura de instituição de fundação
	13.01.09.09	Escritura pública de extinção de fundação
	13.01.09.10	Estatuto de fundações
	13.01.09.11	Minuta de escritura de venda
	13.01.09.12	Ofício encaminhando prestação de contas
	13.01.09.13	Ofício requisitando relatório ou processo de prestação de contas da fundação
	13.01.09.14	Parecer
	13.01.09.15	Pedido de instituição de fundação
	13.01.09.16	Portaria de alteração e aprovação estatutária
	13.01.09.17	Registro de fundação instituída por testamento
	13.01.09.18	Relatório anual de inspeção a órgãos e entidades
	13.01.09.19	Relatório de atividades desenvolvidas pela fundação
	13.01.09.20	Relatório de visita a estabelecimentos que abriguem idosos, menores, incapazes ou pessoas portadoras de deficiência
	13.01.09.21	Relatório de visita a fundações
	13.01.09.22	Relatório de vistoria

13.01.09.23 Relatório mensal de inspeção
13.01.09.24 Relatório técnico analítico
13.01.09.25 Representação à Corregedoria-Geral de Justiça

Atividade: 13.01.10 Instauração de Procedimento Administrativo

Documentos: 13.01.10.01 Procedimento Administrativo de Acompanhamento
13.01.10.02 Procedimento Administrativo de Fiscalização
13.01.10.03 Procedimento Administrativo de Políticas Públicas
13.01.10.04 Procedimento Administrativo de Acompanhamento de TAC
13.01.10.05 Procedimento Administrativo de apuração a Lesão ou Ameaça a direito Individual

Subfunção: 13.02 ATUAÇÃO CRIMINAL

Atividade: 13.02.01 Recebimento de notícia e atendimento ao público

Documentos: 13.02.01.01 Certidão
13.02.01.02 Documentos entregues por particulares em atendimento ao público
13.02.01.03 Ficha de atendimento
13.02.01.04 Guia de encaminhamento
13.02.01.05 Notícia de imprensa
13.02.01.06 Termo de declarações
13.02.01.07 Termo de representação
13.02.01.08 Termo de representação em crime de racismo
13.02.01.09 Notícia de fato

Atividade: 13.02.02 Diligência preliminar

Documentos: 13.02.02.01 Carta precatória
13.02.02.02 Mandado de averiguação
13.02.02.03 Mandado de intimação
13.02.02.04 Mandado de notificação

Atividade: 13.02.03 Audiência extrajudicial

Documentos: 13.02.03.01 Ata de audiência
13.02.03.02 Termo de audiência
13.02.03.03 Termo de oitiva

Atividade: 13.02.04 Instauração de procedimento administrativo criminal

Documentos: 13.02.04.01 Portaria de instauração de procedimento administrativo criminal
13.02.04.02 Portaria de reabertura de procedimento administrativo criminal
13.02.04.03 Procedimento administrativo criminal, arquivado sem distribuição judicial
13.02.04.04 Livro de registro de procedimento administrativo criminal

Atividade: 13.02.05 Audiência em procedimento administrativo criminal

Documentos: 13.02.05.01 Termo de audiência
13.02.05.02 Termo de declarações

Atividade:	13.02.06	Intervenção pré-processual
Documentos:	13.02.06.01	Aditamento da denúncia
	13.02.06.02	Contraminuta de carta testemunhável
	13.02.06.03	Contraminuta de correição parcial
	13.02.06.04	Contraminuta de recurso sentido estrito
	13.02.06.05	Contra-razões de apelação
	13.02.06.06	Denúncia
	13.02.06.07	Embargos de declaração
	13.02.06.08	Exceção de suspeição
	13.02.06.09	Informação em habeas corpus
	13.02.06.10	Interposição de habeas corpus
	13.02.06.11	Minuta de carta testemunhável
	13.02.06.12	Minuta de correição parcial
	13.02.06.13	Minuta de recurso em sentido estrito
	13.02.06.14	Oposição de impedimento
	13.02.06.15	Parecer pelo deferimento em pedido de liberdade provisória
	13.02.06.16	Parecer pelo deferimento em pedido de relaxamento de prisão em flagrante
	13.02.06.17	Parecer pelo deferimento em representação para decretação de prisão temporária
	13.02.06.18	Parecer pelo deferimento em representação para decretação de prisão preventiva
	13.02.06.19	Parecer pelo indeferimento em pedido de liberdade provisória
	13.02.06.20	Parecer pelo indeferimento em pedido de relaxamento de prisão em flagrante
	13.02.06.21	Parecer pelo indeferimento em representação para decretação de prisão temporária
	13.02.06.22	Parecer pelo indeferimento em representação para decretação de prisão preventiva
	13.02.06.23	Pedido de busca e apreensão
	13.02.06.24	Pedido de decretação de prisão preventiva
	13.02.06.25	Pedido de decretação de prisão temporária
	13.02.06.26	Pedido de relaxamento de auto de prisão em flagrante delito
	13.02.06.27	Pedido de sequestro de bens
	13.02.06.28	Pedido/requisição de diligências
	13.02.06.29	Petição Inicial de mandado de segurança
	13.02.06.30	Petição de interposição de apelação
	13.02.06.31	Petição de interposição de carta testemunhável
	13.02.06.32	Petição de interposição de correição parcial
	13.02.06.33	Petição de interposição de recurso em sentido estrito
	13.02.06.34	Promoção de arquivamento
	13.02.06.35	Proposta de suspensão condicional do processo
	13.02.06.36	Proposta de transação penal
	13.02.06.37	Razões de apelação
	13.02.06.38	Razões de recurso especial
	13.02.06.39	Razões de recurso extraordinário
	13.02.06.40	Comunicado de flagrante

Atividade:	13.02.07	Acompanhamento e manifestação em processo judicial
Documentos:	13.02.07.01	Aditamento ao libelo
	13.02.07.02	Aditamento da denúncia
	13.02.07.03	Alegações finais (Código Processo Penal, artigo 500)
	13.02.07.04	Alegações finais (Código Processo Penal, artigo 406)
	13.02.07.05	Contraminuta de agravo em execução
	13.02.07.06	Contraminuta de carta testemunhável
	13.02.07.07	Contraminuta de correição parcial

13.02.07.08	Contraminuta de recurso em sentido estrito
13.02.07.09	Contra-razões de apelação
13.02.07.10	Embargos de declaração
13.02.07.11	Embargos de declaração em Turma Recursal
13.02.07.12	Exceção de coisa julgada
13.02.07.13	Exceção de incompetência
13.02.07.14	Exceção de litispendência
13.02.07.15	Informações em habeas corpus
13.02.07.16	Interposição de habeas corpus
13.02.07.17	Libelo
13.02.07.18	Memorial
13.02.07.19	Minuta de agravo em execução
13.02.07.20	Minuta de carta testemunhável
13.02.07.21	Minuta de correção parcial
13.02.07.22	Minuta de recurso em sentido estrito
13.02.07.23	Oposição de impedimento
13.02.07.24	Parecer em habeas corpus
13.02.07.25	Parecer em medida assecuratória
13.02.07.26	Parecer em pedido de livramento condicional
13.02.07.27	Parecer em pedido de menagem
13.02.07.28	Parecer em pedido de progressão de regime
13.02.07.29	Parecer em pedido de restituição de coisa apreendida
13.02.07.30	Parecer em representação de quebra de sigilo de comunicação
13.02.07.31	Parecer em representação para busca e apreensão
13.02.07.32	Parecer pelo deferimento em pedido de liberdade provisória
13.02.07.33	Parecer pelo deferimento em pedido de relaxamento de prisão em flagrante delito
13.02.07.34	Parecer pelo deferimento em representação para decretação de prisão temporária
13.02.07.35	Parecer pelo deferimento em representação para decretação de prisão preventiva
13.02.07.36	Parecer pelo indeferimento em pedido de liberdade provisória
13.02.07.37	Parecer pelo indeferimento em pedido de relaxamento de prisão em flagrante delito
13.02.07.38	Parecer pelo indeferimento em representação para decretação de prisão temporária
13.02.07.39	Parecer pelo indeferimento em representação para decretação de prisão preventiva
13.02.07.40	Pedido de busca e apreensão
13.02.07.41	Pedido de concessão de livramento condicional
13.02.07.42	Pedido de decretação de prisão preventiva
13.02.07.43	Pedido de decretação de prisão temporária
13.02.07.44	Pedido de desaforamento
13.02.07.45	Pedido/determinação de diligências
13.02.07.46	Pedido de liberdade provisória
13.02.07.47	Pedido de progressão de regime
13.02.07.48	Pedido de quebra de sigilo de comunicação
13.02.07.49	Pedido de regressão de regime
13.02.07.50	Pedido de relaxamento de auto de prisão em flagrante delito
13.02.07.51	Pedido de revogação de livramento condicional
13.02.07.52	Pedido de sequestro de bens
13.02.07.53	Petição de interposição de apelação
13.02.07.54	Petição de interposição de carta testemunhável
13.02.07.55	Petição de interposição de correção parcial
13.02.07.56	Petição de interposição de agravo em execução
13.02.07.57	Petição de interposição de recurso em sentido estrito

	13.02.07.58	Petição inicial de mandado de segurança
	13.02.07.59	Proposta de suspensão condicional do processo
	13.02.07.60	Proposta de transação penal
	13.02.07.61	Razões de apelação
	13.02.07.62	Recurso em virtude de rejeição de denúncia
	13.02.07.63	Quesito
	13.02.07.64	Parecer em queixa crime
	13.02.07.65	Designação de audiência preliminar
	13.02.07.66	Petição de execução criminal
Atividade:	13.02.08	Fiscalização e acompanhamento de órgãos, entidades e procedimentos
Documentos:	13.02.08.01	Ata de visita a estabelecimentos prisionais
	13.02.08.02	Ata de visita a unidade de polícia judiciária
	13.02.08.03	Ata de visita a unidade de polícia judiciária militar
	13.02.08.04	Auto de incineração de substâncias entorpecentes
	13.02.08.05	Procedimento Administrativo de Acompanhamento
Atividade:	13.02.09	Fiscalização e acompanhamento de processo, execução criminal, transação penal e suspensão condicional do processo
Documentos:	13.02.09.01	Procedimento Administrativo de Acompanhamento
Subfunção:	13.03	ATRIBUIÇÃO ELEITORAL
Atividade:	13.03.01	Recebimento de notícia e atendimento ao público
Documentos:	13.03.01.01	Certidão
	13.03.01.02	Documentos entregues por particulares em atendimento ao público
	13.03.01.03	Ficha de atendimento
	13.03.01.04	Notificação
	13.03.01.05	Pauta de atendimento
	13.03.01.06	Procedimento administrativo criminal para apuração de crime eleitoral, arquivado e não distribuído a Juízo.
	13.03.01.07	Quadro demonstrativo de população atendida
	13.03.01.08	Termo de declarações
	13.03.01.09	Procedimento Preparatório Eleitoral
	13.03.01.10	Notícia de fato eleitoral
	13.03.01.11	Procedimento Administrativo Eleitoral
Atividade:	13.03.02	Realização de diligências
Documentos:	13.03.02.01	Carta precatória
	13.03.02.02	Mandado de averiguação
	13.03.02.03	Mandado de intimação
	13.03.02.04	Mandado de notificação
	13.03.02.05	Ofício requisitando diligência
	13.03.02.06	Parecer técnico
	13.03.02.07	Peças de informação
Atividade:	13.03.03	AUDIÊNCIA EXTRAJUDICIAL
Documentos:	13.03.03.01	Ata de audiência pública
	13.03.03.02	Termo de audiência pública
	13.03.03.03	Termo de declarações

13.03.04 Acompanhamento e manifestação em procedimento/ processo judicial

- 13.03.04.01 Alegações finais
- 13.03.04.02 Contraminuta de recurso
- 13.03.04.03 Contra-razões de recurso
- 13.03.04.04 Denúncia de crime eleitoral
- 13.03.04.05 Expediente de acompanhamento de Processo Judicial
- 13.03.04.06 Informação em habeas corpus
- 13.03.04.07 Interposição em habeas corpus
- 13.03.04.08 Memorial
- 13.03.04.09 Minuta de recurso
- 13.03.04.10 Parecer
- 13.03.04.11 Parecer em habeas corpus
- 13.03.04.12 Parecer em recurso
- 13.03.04.13 Pedido de diligências
- 13.03.04.14 Petição inicial para ajuizamento de ação
- 13.03.04.15 Promoção de arquivamento
- 13.03.04.16 Proposta de suspensão condicional do processo
- 13.03.04.17 Proposta de transação penal
- 13.03.04.18 Razões de recurso
- 13.03.04.19 Réplica à contestação

Subfunção: 13.04 CONTROLE DE SECRETARIA

Atividade: 13.04.01 Acompanhamento de atividades

- Documentos:
- 13.04.01.01 Escala de atendimento ao público pelos Membros
 - 13.04.01.02 Escala do plantão judiciário
 - 13.04.01.03 Ata de correição

Atividade: 13.04.02 APOIO À REALIZAÇÃO DE AUDIÊNCIAS

- Documentos:
- 13.04.02.01 Escala mensal de audiências
 - 13.04.02.02 Ficha de observações do Promotor para o Serviço de Apoio à Audiência
 - 13.04.02.03 Ficha de observações do Serviço de Apoio à Audiência ao Promotor
 - 13.04.02.04 Ficha de solicitação para localização de pessoas
 - 13.04.02.05 Livro de registros de peças de informação

Atividade: 13.04.03 REGISTRO E CONTROLE DE DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES

- Documentos:
- 13.04.03.01 Ofício expedido
 - 13.04.03.02 Ofício recebido
 - 13.04.03.03 Relação de remessa de documentos